



GULDBORGSUND

PERSONLIG PLEJE OG PRAKTISK HJÆLP KVALITETSSTANDARD 2023

LOV OM SOCIAL SERVICE §§ 83, 83A & 84

GODKENDT I BYRÅDET, DEN 17. NOVEMBER 2022
Ændring godkendt i Ældre- og Omsorgsudvalget, den 29. marts 2023





INDLEDNING

I Guldborgsund Kommune har vi én fælles kerneopgave:

VI SKAL STYRKE BORGERNES MULIGHEDER FOR AT MESTRE EGEN TILVÆRELSE OG I SAMARBEJDE MED BORGERNE SIKRE, AT ALLE KAN INDGÅ I RELEVANTE FÆLLESSKABER.

Der er mange forskellige former for støtte og hjælp fra kommunen, som bidrager ind til løsningen af kerneopgaven.

Når det handler om, at man som borger oplever, at ens færdigheder til at klare sine hverdags aktiviteter, som f.eks at gøre rent eller gå i bad, bliver vanskeligere, kan man søge om hjælp i Guldborgsund kommune.

Efter serviceloven sikres borgerne hjælp til personlige pleje, praktisk hjælp og madservice – dette efter en vurdering af om et rehabiliteringsforløb, vil kunne understøtte til, at borgeren i videst muligt omfang kommer til selv at klare sine hverdagsaktiviteter.

Tildeling af hjælp og/eller rehabilitering sker altid ud fra en samlet og individuel vurdering af borgerens konkrete situation. Hjælpen vil i videst muligt omfang tage udgangspunkt i borgerens egne ønsker, behov og hverdagsrytme.

Omfanget og hyppigheden af hjælpen tager ligeledes udgangspunkt i gældende lovgivning og det serviceniveau, der er besluttet i Guldborgsund Kommune.

Serviceniveauet beskrives i kvalitetsstandarder.

En kvalitetsstandard indeholder information til borgerne om den støtte, man kan forvente at få fra kommunen. Samtidig er en kvalitetsstandard et arbejdsredskab for kommunens medarbejdere, når der skal visiteres til eller leveres indsatser.

Kvalitetsstandarderne har som udgangspunkt fire målgrupper og formål:

- Som information og forventningsafstemning i forhold til de indsatser og det serviceniveau, du som borger kan forvente.
- Som politisk styringsværktøj for kommunalpolitikkerne.
- Som værktøj i forhold til afgørelser og udførelse af støtte for medarbejderne.
- At borgerne ved, hvad man selv kan bidrage med til – og i - samarbejdet med kommunen.

Nærværende kvalitetsstandard skal således sikre, at det er tydeligt for både dig som borger og for kommunens medarbejdere, hvilket serviceniveau, politikerne inden for servicelovens rammer har vedtaget i Guldborgsund Kommune i forhold til personlig pleje, praktisk hjælp og madservice.

Samtidig med at serviceniveauet skal være så tydeligt som muligt, lægges der også vægt på, at enhver persons liv er forskelligt, og enhver afgørelse fra kommunens side skal derfor samtidig være konkret og individuel i forhold til den enkeltes behov, mål og muligheder.



KVALITETSSTANDARD – GENERELT FOR PERSONLIG PLEJE, PRAKTISK HJÆLP, MADSERVICE OG REHABILITERINGSFORLØB	
Lovgrundlag	Lov om social service - § 83 stk. 1 (personlig pleje, praktisk hjælp, madservice) - § 83a (rehabiliteringsforløb)
Mål	Kommunalbestyrelsens mål er, at de forskellige former for hjælp, der tilbydes i form af personlig pleje, praktisk hjælp og rehabilitering, bidrager til: <ul style="list-style-type: none">• At borgeren kan leve så selvstændigt et liv som muligt med ansvar for sig selv og sin familie.• At borgeren bevares som aktiv samarbejdspartner. Dvs. at hjælpen tilrettelægges medinddragende og med støtte til at borgeren udfører det, som vedkommende selv er i stand til at varetage.• At borgeren får en værdig og omsorgsfuld støtte i overensstemmelse med lovgivning og serviceniveau
Målgruppe	Målgruppen for hjælp efter Servicelovens §§ 83 og 83 a er borgere med midlertidigt eller varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og/eller særlige sociale problemer og som: <ul style="list-style-type: none">○ Har bopæl i Guldborgsund Kommune. ELLER○ Selv er visiteret til hjælp efter Servicelovens §§ 83 eller 83 a i sin bopælskommune, og som opholder sig midlertidigt i Guldborgsund Kommune. <p>Alder i sig selv udløser ikke hjælp og støtte.</p> <p>Eventuelle uddybende kriterier for at være i målgruppen til de enkelte former for hjælp er beskrevet på de efterfølgende sider.</p> <p>Ved visitering til alle former for praktisk hjælp og madservice udmåles hjælpen efter husstandens samlede ressourcer. Det vil sige, at der tages udgangspunkt i, at husstandens eventuelle øvrige beboere udfører deres del af husarbejdet/de praktiske opgaver.</p>
Visitationsprocedure	Borgere i målgruppen kan ansøge om hjælp i Myndigheden i Center for Sundhed & Omsorg. Her vil en visitator, sammen med borgeren, på baggrund af en konkret og individuel vurdering, tage stilling til, om borgeren er berettiget til den ansøgte hjælp. Der gives også råd og vejledning i forhold til hvilke tilbud, der er relevante at søge, og om der findes alternativer. Borgerens funktionsevne vurderes ud fra følgende niveauer: <ol style="list-style-type: none">0. INGEN ELLER UBETYDELIGE BEGRÆNSNINGER (Borgeren er selvstændig og klarer selv aktiviteten).1. LETTE BEGRÆNSNINGER (Borgeren er den aktive part og har kun behov for lidt hjælp)



KVALITETSSTANDARD – GENERELT FOR PERSONLIG PLEJE, PRAKTISK HJÆLP, MADSERVICE OG REHABILITERINGSFORLØB	
	<p>2. MODERATE BEGRÆNSNINGER (Borgeren er den aktive part, men har behov for moderat hjælp)</p> <p>3. SVÆRE BEGRÆNSNINGER (Borgeren deltager, men under forudsætning af omfattende hjælp)</p> <p>4. TOTALE BEGRÆNSNINGER (Borgeren er ude af stand til at udføre aktiviteten og får hjælp til alt)</p> <p>(Baseret på Fællessprog III)</p> <p>Hjælpen bevilges ud fra ovenstående funktionsvurdering og med udgangspunkt i den rehabiliterende tankegang. Det betyder, at det ikke kun er selve funktionsbegrænsningen, men også borgerens mulighed for at blive helt eller delvist selvhjulpne, der indgår i vurderingen. Såfremt det individuelt og konkret vurderes, at borgeren kan forbedre funktionsevnen og dermed mindske behovet for hjælp efter et tidsbegrænset rehabiliteringsforløb, igangsættes dette - enten før eller samtidig med opstart af hjælp.</p> <p>Når visitatorens samlede vurdering foreligger, modtager borgeren en skriftlig afgørelse, hvori det fremgår, hvilken hjælp der er blevet bevilget og med hvilket formål. Såfremt borgeren ikke er berettiget til hjælp, tilsendes et skriftligt afslag med begrundelse for vurderingen og en klagevejledning.</p> <p>Bevilget hjælp revisiteres løbende, dog som udgangspunkt min. hvert 2. år. Tidsbegrænset hjælp ophører, når bevillingen ophører.</p>
Ombytning af hjælpen (Fleksibel hjemmehjælp)	<p>De forskellige former for hjælp under personlig pleje og praktisk hjælp kan byttes til anden hjælp af tilsvarende karakter. Eksempelvis fra støvsugning til vask af tøj. Hvis borgeren ønsker at bytte mellem praktisk hjælp og personlig pleje, er det en forudsætning, at borgeren er visiteret til begge ydelsesformer og har valgt samme leverandør. En byttet indsats skal som hovedregel leveres inden for samme tidsrum og tidsramme, som den planlagte indsats.</p> <p>Det er personalet, der vurderer, om det er forsvarligt at bytte en indsats. Byttes der mere end 3 på hinanden følgende gange til samme indsats, skal der foretages en revurdering af, om der er et reelt behov for den indsats der fravælges. Leverandøren dokumenterer i Nexus, at der er byttet indsats samt at det er vurderet fagligt i orden.</p> <p>Der kan ikke byttes indsats på tværs af leverandører.</p> <p>Hjælp under rehabiliteringsforløb kan ikke byttes til andre indsats.</p>
Frit leverandørvalg	<p>Borgeren kan vælge at få den bevilgede hjælp udført af den kommunale leverandør, en godkendt privat leverandør eller af en privat udpeget person efter § 94 i Serviceloven.</p>



KVALITETSSTANDARD – GENERELT FOR PERSONLIG PLEJE, PRAKTISK HJÆLP, MADSERVICE OG REHABILITERINGSFORLØB	
	<p>Det fremgår af kommunens hjemmeside hvilke kommunale og private leverandører i forhold til såvel personlig pleje, praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb som madservice, der er indgået aftaler med.</p> <p>Skift af leverandør for personlig pleje og/eller praktisk hjælp kan ske den 1. i måneden med en måneds varsel. Skift af leverandør af madservice kan ske i løbet af 7 dage.</p> <p>Borgere, der bor i plejebolig eller midlertidig bolig, er ikke omfattet af retten til at vælge leverandør, hvorfor disse borgere vil få hjælpen leveret af den kommunale leverandør.</p>
Krav til leverandør og personale	<p>Opgaver i borgerens hjem skal som udgangspunkt varetages af medarbejdere med en sundhedsfaglig uddannelse. Ved vikardækning kan der dog forekomme undtagelser. Vikarer er specifikt oplært og under løbende vejledning.</p> <p>Personaler - der kommer i borgerens hjem - skal kunne fremvise ID-kort med foto.</p> <p>Leverandøren/plejepersonalet, som leverer hjælpen, er forpligtet til at kontakte Myndigheden i Center for Sundhed & Omsorg ved alle ændringer i borgernes behov, således at afgørelser og dermed hjælpen løbende kan justeres efter det aktuelle behov.</p>
Ændring, forsinkelse eller aflysning af hjælpen.	<p>Hjælp til personlig pleje og anskaffelse af dagligvarer kan ikke aflyses af leverandøren.</p> <p>Såfremt tidspunktet for praktisk hjælp undtagelsesvist flyttes af leverandøren til et andet tidspunkt, skal erstatningstiden fastsættes ud fra en konkret individuel vurdering og inden for 7 dage.</p> <p>Hvis der sker ændringer i den aftalte tid ud over en time, informeres borgeren personligt eller telefonisk af leverandøren.</p>
Borgerens rettigheder og pligter	<p>Borgeren vil blive vejledt i indkøb og brug af forbrugsgoder og redskaber til personlig pleje samt rengøringsredskaber, hvis det er medvirkende til at borgeren forbliver selvhjulpnen. Indkøbene foretages for borgerens egen regning. Det kan eksempelvis være moppe med spray, robotstøvsuger, mikroovn og lignende.</p> <p>Borgeren kan ansøge om enkeltydelser eller personligt tillæg til at anskaffe forbrugsgoder, såfremt betingelserne herfor er opfyldt.</p> <p>Borgeren er forpligtet til at samarbejde omkring brug af hjælpemidler, der kan bidrage til en højere grad af selvhjulpnenhed.</p> <p>Når borgeren er bevilget hjælp skal borgeren være hjemme, når hjælpen ydes.</p> <p>Husnummeret skal være tydeligt og der skal være gode lysforhold ude og inde.</p>



KVALITETSSTANDARD – GENERELT FOR PERSONLIG PLEJE, PRAKTISK HJÆLP, MADSERVICE OG REHABILITERINGSFORLØB	
	<p>Har borgeren ikke mulighed for selv at åbne hoveddøren, opsættes en nøgleboks og nøglen opbevares i denne. Nøgleboksen samt opsætning og nedtagning betales af leverandøren.</p> <p>Ønsker borgeren at aflyse hjælpen, skal dette ske inden klokken 12 dagen før det aftalte besøg. Erstatningshjælp kan i disse situationer blive tilbudt efter en konkret og individuel vurdering af borgerens behov, og i det omfang leverandøren har mulighed for det.</p> <p>Hvis behovet for hjælp ændrer sig eller ophører, er det borgerens ret og pligt at henvende sig til visitator i Myndigheden i Center for Sundhed & Omsorg og oplyse om ændringen jf. retssikkerhedslovens § 11.</p> <p>Alle borgere skal have oplyst navn og telefonnummer på leverandøren.</p>
Medarbejderens arbejdsmiljø	<p>Personalet er omfattet af arbejdsmiljøloven.</p> <p>Arbejdsmiljøloven gælder også i private hjem. Leverandøren vil inden hjælpen eller rehabiliteringsforløbet starter op - og løbende - vurdere hjemmet med henblik på at sikre, at personalet kan udføre deres arbejde, sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt. Er der brug for hjælpemidler, stilles disse til rådighed af kommunen. Der kan stilles krav om, at hjemmet er hensigtsmæssigt indrettet, og at arbejdsredskaber og maskiner er i forsvarlig stand. Der kan endvidere stilles krav om, at dyr skal være fjernet fra de rum, som personalet passerer, opholder sig i eller udfører opgaver i. Se evt. websiden: "Dit hjem er en arbejdsplads", som findes på www.guldborgsund.dk</p> <p>Det er ikke tilladt at ryge, hverken for personale eller borgere, så længe personalet opholder sig i borgerens hjem, og der skal være eller blive udluftet i de rum, personalet skal arbejde i.</p> <p>Personalet må kun benytte miljørigtige pleje- og rengøringsprodukter.</p>
Servicetider	<p>Ved førstegangsansøgning om hjælp til personlig pleje og/eller praktisk hjælp træffes der normalt afgørelse senest 15 hverdage efter henvendelsen. Ved akut opstået behov se nedenfor.</p> <p>Tilbydes der et rehabiliteringsforløb træffes en midlertidig afgørelse om nødvendig hjælp. Den endelige afgørelse om hjælp til personlig pleje og/eller praktisk hjælp træffes først efter afslutning af rehabiliteringsforløbet. Opstart af et rehabiliteringsforløb sker senest 7 hverdage efter, det er bevilget.</p> <p>Ved behov for test, vurdering af trænings- og behandlingsmuligheder eller indhentning af lægelige oplysninger, må det forventes at sagsbehandlingstiden forlænges.</p> <p>Ved akut behov visiteres og iværksættes hjælpen samme dag eller hverdagen efter – afhængig af den individuelle vurdering.</p> <p>Praktisk hjælp starter senest 7 hverdage efter afgørelsen.</p> <p>Personlig pleje starter senest 3 hverdage efter afgørelsen.</p> <p>Ved akut behov for hjælp visiteres og iværksættes hjælpen samme dag eller hverdagen efter – afhængig af den individuelle vurdering.</p>



KVALITETSSTANDARD – GENERELT FOR PERSONLIG PLEJE, PRAKTISK HJÆLP, MADSERVICE OG REHABILITERINGSFORLØB	
	Ved indlæggelser på sygehuset opretholdes hjælpen, såfremt borgeren udskrives det 1. døgn. Der træffes afgørelse, hvis hjælpen ophører under indlæggelse.
Klagemulighed	<p>Alle afgørelser om tildeling af hjælp eller afslag meddeles altid skriftligt og med begrundelse. Klager over afgørelser indgives senest 4 uger efter modtagelsen af afgørelsen, til:</p> <p>Guldborgsund Kommune Myndigheden i Center for Sundhed & Omsorg Parkvej 37 4800 Nykøbing F.</p> <p>Såfremt Myndigheden i Center for Sundhed & Omsorg fastholder afgørelsen, videregives klagen til Ankestyrelsen. Borgeren får direkte besked fra Ankestyrelsen.</p> <p>Klager over personale eller levering af hjælpen sendes direkte til leverandøren af hjælpen.</p>

KVALITETSSTANDARD – REHABILITERINGSFORLØB	
Lovgrundlag	Lov om social service § 83a
Formål med hjælpen	Rehabiliteringsforløb skal sikre, at borgeren gives mulighed for at opretholde eget funktionsniveau eller genvinde dette enten helt eller delvist.
Målgruppe	Borgere som har mistet funktionsevne i hjemmet og/eller udskrives fra sygehus, og som har behov for/søger om ny eller øget hjælp efter lov om social service § 83.
Hjælpens indhold	Rehabiliteringsforløb indeholder rådgivning, vejledning og træning.
Hjælpens omfang	Hjælpens omfang og varighed vurderes individuelt i forhold til borgerens behov. Rehabiliteringsforløbet er som udgangspunkt på maksimalt 8 uger og er en styrket og fokuseret indsats med tværfagligt/tværasektorielt samarbejde. Efter 8 uger følges der op med henblik på vurdering af det videre forløb.
Egenbetaling	Der kan være udgifter til hjælpemidler, der ikke bevilges efter lov om Social Service § 112.
Særlige forhold vedrørende denne hjælp	Det er frivilligt, om borgeren ønsker at deltage i et rehabiliteringsforløb.



KVALITETSSTANDARD – REHABILITERINGSFORLØB	
	Ønsker borgeren ikke at deltage i et rehabiliteringsforløb, vil afgørelsen på ansøgning om hjælp blive truffet på de foreliggende oplysninger.
Planlægning/opfølgning på rehabiliteringen	<p>Planlægning/gennemførelse/opfølgning sker i borgerens hjem</p> <ul style="list-style-type: none">• Første kontakt i hjemmet er et afklaringsbesøg af en rehabiliteringskoordinator.• Anden kontakt i hjemmet er et visitationsbesøg med deltagelse af forløbskoordinator og visitator, hvor rehabiliteringsforløbet tilrettelægges og igangsættes.• Opfølgning sker i hjemmet efter maksimalt 8 uger, hvor forløbskoordinator og visitator i samarbejde med borgeren gennemgår de resultater, der er opnået i rehabiliteringsforløbet. Visitator træffer efterfølgende en afgørelse efter Lov om social service § 83.

KVALITETSSTANDARD – STRUKTUR OG SAMMENHÆNG	
Lovgrundlag	Lov om social service § 83, stk. 1 (personlig pleje)
Formål med hjælpen	<p>Hjælpen "Struktur og Sammenhæng" skal:</p> <ul style="list-style-type: none">• Medvirke til at borgeren bedre kan opretholde en hensigtsmæssig døgnrytme, og derved forblive i eget hjem, så længe som muligt.
Målgruppe	Særligt sårbare borgere med mental funktionsnedsættelse som er i risiko for at komme i en hjælpeløs og/eller livstruende situation.
Hjælpens indhold	<p>Hjælp til struktur og sammenhæng kan indeholde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Støtte og hjælp til at strukturere hverdagens aktiviteter• Støtte og hjælp til at få sat gang i eller afslutte daglige praktiske og personlige gøremål• Sikring af borgerens fysiske og psykiske velbefindende <p>Hjælpen tildeles som udgangspunkt, når borgeren ikke er bevilget andre indsatser. Hjælpen tilbydes i korte tidsafgrænsede intervaller. Komplekse situationer kræver tværfaglig indsats.</p>
Følgende indgår ikke i hjælpen	Lov om social service § 83, stk. 1 indeholder ikke hjemmel til at bevillige overvågning, hvorved menes, at hjælperen alene iagttager borgeren, men ikke udfører hjælpeopgaver.



KVALITETSSTANDARD – PERSONLIG HYGIEJNE	
Lovgrundlag	Lov om social service § 83, stk. 1. (personlig pleje)
Formål med hjælpen	Hjælpen "Personlig Hygiejne" skal: <ul style="list-style-type: none">• Medvirke til at borgeren bevarer sin personlige velvære og soignering.• Medvirke til at borgeren er påklædt efter eget ønske, samt bærer relevant påklædning i forhold til årstiden.• Medvirke til at borgeren kan komme på toilettet efter behov.
Målgruppe	<p>Borgere, som har udfordringer med at udføre dele af eller hele opgaven omkring personlig hygiejne, og som skønnes ikke at kunne opnå yderligere selvhjulpethed – helt eller delvist ved at indgå i et rehabiliteringsforløb efter Lov om social service § 83a.</p> <p>Borgere vil altid få visiteret ydelser der dækker det grundlæggende behov. Rehabiliteringsforløbet visiteres oveni og vil derfor ikke nødvendigvis skulle dække hele borgerens behov.</p>
Hjælpens indhold	<p>Hjælpen "Personlig Hygiejne" kan indeholde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Bad (brusebad, sengebade og/eller etagevask ved vask) Kan omfatte vask af hele kroppen, alm. hudpleje, negleklipping, ørerensning, tand- og protesebørstning, alm. mundpleje, hårvask og tørring, anlæggelse/fjernelse af make-up, ansigtsbarbering med maskine eller skraber, frisering.• Øvre toilette Kan omfatte vask af ansigt, hals, arme og hænder, tand-/protesebørstning, alm. mundpleje, ansigtsbarbering med maskine eller skraber, frisering, anlæggelse/fjernelse af makeup, alm. hudpleje.• Nedre toilette Kan omfatte vask omkring kateter og stomi, alm. hudpleje. I særlige tilfælde (lægeordineret) kan der visiteres til fodbad.• Toiletbesøg Kan omfatte hjælp til at komme på toilettet, skiftning af ble og nedre toilette i forbindelse med dette, af- og påklædning i forbindelse med toiletbesøget, tømme kolbe, bækken, toiletskål og tørkloset. Skift af urinpose og stomipose.• Af- og påklædning Kan omfatte af- og påklædning af tøj og fodtøj, af- og påsætning af kropsbårne hjælpemidler, så som briller, høreapparat / batteriskift, nødkald, proteser, støttekorset, GPS m.m.• Rengøring af kropsbårne hjælpemidler Kan også omfatte rengøring og vedligeholdelse af øreprop. <p>Alle aktiviteter indeholder efterfølgende relevant oprydning.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ved bad gulvaf-tørring og aftørring af fliser i baderummet• Hjælp til sengeredning og til at trække gardiner fra i forbindelse med morgenhygiejne, samt trække gardiner for ved aftenhygiejne.



KVALITETSSTANDARD – PERSONLIG HYGIEJNE	
Følgende indgår ikke i hjælpen	Negleklipping ved særlige problematiske tånegle skal foretages af en fodterapeut for borgers egen regning. Dette kan fx forekomme for borgere med sukkersyge / kredsløbssygdomme.
Hjælpens omfang	<p>Hjælpen "Personlig Hygiejne" visiteres som hovedregel til at foregå morgen og/eller aften alle ugens dage. Dog med følgende undtagelser:</p> <ul style="list-style-type: none">• Bad Visiteres som udgangspunkt 1 gang om ugen, men der kan tages særlige individuelle hensyn. Hvis leverandøren vurderer, at brusebad er mindre tidskrævende end den daglige personlig pleje skal overbrusning tilbydes, såfremt borgeren ønsker det. Er brusebad ikke muligt af arbejdsmiljøårsager, skal bad erstattes af sengebade eller etagevask, fodbad og hårvask ved vask. Er dette ikke tilstrækkeligt, til at dække borgerens behov for hjælp, afsøges andre muligheder.• Toiletbesøg Visiteres ud fra borgerens individuelle behov og skal som hovedregel foregå på faste tidspunkter. <p>Det tilstræbes, at den personlige morgenpleje så vidt muligt ydes fra klokken 7.00 alle ugens dage. Bad ydes i dagtimerne. Hjælp til at komme i seng gives så vidt muligt i tidsrummet fra kl. 19.30 til 22.30.</p>



KVALITETSSTANDARD – MAD OG DRIKKE	
Lovgrundlag	Lov som social service § 83, stk. 1. (personlig pleje)
Formål med hjælpen	Hjælpen "Mad og drikke" skal: <ul style="list-style-type: none">• Medvirke til at borgeren opretholder en god ernæringstilstand.
Målgruppe	<p>Borgere, som har udfordringer med at udføre dele af eller hele opgaven omkring mad og drikke, og som skønnes ikke at kunne opnå yderligere selvhjulpethed – helt eller delvist ved at indgå i et rehabiliteringsforløb efter Lov om social service § 83 a.</p> <p>Borgere vil altid få visiteret ydelser der dækker det grundlæggende behov. Rehabiliteringsforløbet visiteres oveni og vil derfor ikke nødvendigvis skulle dække hele borgerens behov.</p>
Hjælpens indhold	<p>Tilberede/anrette måltider kan indeholde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Morgenmad• Varme middagsmad• Tilberede smørrebrød• Mellemmåltider / drikke• Kontrol af fødevarer• Opvask/oprydning i relation til mad og drikke <p>Indtagelse af mad og drikke kan indeholde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hjælp til indtagelse af mad og drikke.• Observation af indtagelse af mad og drikke
Hjælpens omfang	<p>Hjælp til mad og drikke leveres inden for følgende tidsrum:</p> <ul style="list-style-type: none">• Morgenmad Der gives hjælp til tilberedning, anretning og indtagelse af morgenmad i tidsrummet fra kl. 7.00 til kl. 10.00 alle dage.• Middagsmad Der gives hjælp til at varme og anrette tilberedt mad i mikrobølgeovn i tidsrummet fra kl. 11.00 til 13.00 alle dage. Der gives hjælp efter en konkret og individuel vurdering til tilberedning af smørrebrød eller anden simpel anretning til aftensmad i tidsrummet fra kl. 7.00 til 15.00 alle dage.• Aftensmad Smørrebrød anrettes i aftentimerne. Flydende aftensmad varmes i mikrobølgeovn Der gives hjælp til anretning og indtagelse af aftensmad i tidsrummet fra kl. 17.00 til 19.00 alle dage.• Mellemmåltider I særlige tilfælde, hvor borgeren vurderes til at være særligt ernæringstruet, kan der ydes hjælp til tilberedning og indtagelse af mellemmåltider.• Ekstra drikkevarer Plejepersonalet skal sikre, at borgeren har den ønskede



KVALITETSSTANDARD – MAD OG DRIKKE	
	<p>mængde drikkevarer stående indenfor rækkevidde, indtil der igen er mulighed for at få anrettet og/eller serveret drikkevarer.</p> <p>Kontrol af fødevarer</p> <ul style="list-style-type: none">• Foregår en gang om ugen i forbindelse med levering af mad <p>Opvask/oprydning i relation til mad og drikke</p> <ul style="list-style-type: none">• Oprydning efter hvert måltid.• Opvask en gang dagligt i dagtimerne. Der vaskes kun op for de af husstandens medlemmer, der er visiteret til opvask i relation til mad og drikke.
Særlige forhold vedrørende denne hjælp	<p>Leverandøren skal sikre, at tidsrummet imellem hovedmåltiderne hos den enkelte borger er på mindst 3 timer.</p> <p>Borgeren skal sikre, at der er en mikrobølgeovn til rådighed for opvarmning af mad, da opvarmning af mad kun foretages i mikrobølgeovn.</p> <p>Mikroovn kan også stilles til rådighed af Guldborgsund Kommune.</p>



KVALITETSSTANDARD – MADSERVICE PÅ FRITVALGSOMRÅDET	
Lovgrundlag	Lov som social service § 83, stk. 1 (madservice)
Formål med hjælpen	Hjælpen "Madservice" skal: <ul style="list-style-type: none">• Medvirke til at borgeren opretholder en god ernæringstilstand ved at blive tilbudt ernæringsrigtig mad og drikke, der virker inspirerende og som er varieret.
Målgruppe	Borgere på fritvalgsområdet (borgere i egen bolig), som har svært ved eller er ude af stand til at udføre dele af eller hele opgaven omkring fremstilling af egne måltider, og som skønnes ikke at kunne udvikle kompetencer ved at indgå i et rehabiliteringsforløb efter Lov om social service § 83a.
Hjælpens indhold	<ul style="list-style-type: none">• Levering af kølet mad til eget hjem. Her kan vælges mellem et antal hovedretter og biretter pr. uge. Hovedretten kan som udgangspunkt fås i to portionsstørrelser (300g og 500g), men der er også mulighed for at vælge anden mængde. Foretager borgeren i eget hjem ikke et aktivt valg af menuer, vil borgeren automatisk modtage de hovedretter, der står øverst på menukortet. Udover hoved- og biret kan der leveres:<ul style="list-style-type: none">- Mellemmåltider- Særligt tilberedt mad efter aftale, herunder diætkostMulighed for at købe mad i ældreområdet's caféer efter vægt. Maden kan indtages i caféen eller tages med hjem til eget forbrug.
Hjælpens omfang	Kølet mad leveres til borgerens hjem en gang om ugen i tidsrummet 8.00-16.00. Borgeren bestemmer selv ugentligt hvor mange retter, der vælges.
Egenbetaling	Borgeren opkræves betaling via udbetaling Danmark eller ved modtagelse af en faktura i henhold til gældende priser offentliggjort på Guldborgsund kommunes hjemmeside under "Madservice/cafépriser". Priserne reguleres årligt.
Særlige forhold vedrørende denne hjælp	Ved levering af kølet mad til borgere i eget hjem, påhviler det borgeren at sørge for, at køleskabet er rent, har den rette temperatur og har opbevaringsplads nok. Kølemaden opvarmes i mikrobølgeovn. Har borger ikke allerede en mikrobølgeovn, kan en sådan lånes af Guldborgsund kommune. Borgere i eget hjem skal være hjemme ved levering af maden eller indgå anden aftale med leverandøren.
Bestilling/afbestilling	Bestilling og afbestilling af mad til borger i eget hjem sker ifølge indgået aftale mellem Guldborgsund Kommune og leverandørerne. Ønsker borgeren at skifte leverandør, skal det ske ifølge aftalen mellem Guldborgsund Kommune og leverandøren.



KVALITETSSTANDARD – MADSERVICE (DØGNFORPLEJNING) I PLEJEBOLIG/PLEJEHJEM	
Lovgrundlag	Lov som social service § 83, stk. 1 (madservice)
Formål med hjælpen	Hjælpen "Madservice i plejebolig/plejehjem" skal: <ul style="list-style-type: none">• Medvirke til, at borgere i plejebolig/på plejehjem opretholder en god ernæringstilstand ved at blive tilbudt ernæringsrigtig mad og drikke, der virker inspirerende og som er varieret.
Målgruppe	Alle borgere i plejebolig/plejehjem er berettiget til døgnforplejning.
Hjælpens indhold	<p>Døgnforplejning indeholder:</p> <ul style="list-style-type: none">• Morgenmad• Kold mad• Varm mad• 2-3 Mellemmåltider• Drikkevarer <p>Der tilbydes forskellige kostformer:</p> <p><u>Ældrekost</u> Til borgere, der har normal appetit og ikke er i ernæringsmæssig risiko.</p> <p><u>Tilpasset ældrekost</u> Til borgere, hvis fysiske, psykiske eller sociale funktionsniveau gør, at det er svært at spise ældrekost og/eller har allergi.</p> <p><u>Diæt</u> Til borgere, der har brug for særlige diæter og har lægeordination på dette.</p>
Hjælpens omfang	Maden leveres alle ugens dage året rundt.
Egenbetaling	Borgeren opkræves forudbetaling via Udbetaling Danmark eller ved modtagelse af en faktura i henhold til gældende priser. Priserne reguleres årligt og er offentliggjort på Guldborgsund Kommunes hjemmeside. Hvis borgeren modtager både sondemad og døgnforplejning, betales kun for døgnforplejning.
Særlige forhold vedrørende denne hjælp	Borgere i plejebolig/plejehjem kan undlade at tilmelde sig døgnforplejningen såfremt borgeren selv, eller en pårørende, er i stand til at indkøbe, tilberede og anrette alle måltider. Det betyder, at hvis borgerens pårørende sørger for at smøre brød og stille i køleskabet til borgeren, skal personalet være behjælpelige med at sætte det frem til borgeren og hjælpe med indtagelsen. Det gælder ligeledes, at varme en portion frossen mad og hjælpe med indtagelsen – og hvad drikkevarer angår. Er en borger på diætkost, vil maden blive tilberedt ifølge gældende diætprincipper.



KVALITETSSTANDARD – MADSERVICE (DØGNFORPLEJNING) I PLEJEBOLIG/PLEJEHJEM	
	<p>Er borgeren ikke på diætkost gælder det, at dagens hovedret serveres dagligt, ligesom dessert og dagens smørrebrød. Der er mulighed for en alternativ ret, hvis menuen/smørrebrødet består af fisk, fjerkræ eller indmad.</p> <p>Herudover er der mulighed for dagens suppe.</p> <p>Maden kan indtages i egen bolig, fælles opholdsstue på afdelingen eller i caféerne.</p>
Bestilling/fravær	<p>Ved ferie, weekendtur, enkeltdagsbesøg hos familie mm, kan borger afbestille døgnforplejningen med nedenstående varsler:</p> <p><u>Ved planlagt fravær gælder:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Borgeren/pårørende giver besked til caféen senest to dage i forvejen og inden kl. 12.00. Borger/pårørende oplyser plejepersonalet herom, så ændringen kan dokumenteres i Nexus.2. Forlader borgeren plejecentret inden klokken 10.00, betaler borgeren ikke for døgnnet (tæller som første fraværsdag).3. Kommer borgeren tilbage til plejecentret fra fravær inden klokken 10.00, betaler borgeren for døgnnet (tæller ikke som fraværsdag).4. Forlader borgeren plejecentret efter klokken 10.00, betaler borgeren for hele døgnnet (tæller ikke som fraværsdag).5. Kommer borgeren tilbage til plejecentret fra fravær efter klokken 17.00, betaler borgeren ikke for døgnnet (tæller ikke som fraværsdag). <p>Ved indlæggelse og/eller udskrivelse, fra sygehuse gælder ovenstående punkter 2 til 5.</p> <p>Borger, der afgår ved døden:</p> <ul style="list-style-type: none">• Inden klokken 10.00, betaler ikke for døgnnet.• Efter klokken 10.00, betaler for hele døgnnet.



KVALITETSSTANDARD – TØJVASK	
Lovgrundlag	Lov om social service § 83, stk. 1. (Praktisk hjælp)
Formål med hjælpen	Hjælpen "Tøjkvask" skal: <ul style="list-style-type: none">• Medvirke til at borgeren har rent tøj.
Målgruppe	<p>Borgere, som har udfordringer med at udføre dele af eller hele opgaven omkring tøjkvask, og som skønnes ikke at kunne opnå yderligere selvhjulpethed – helt eller delvist ved at indgå i et rehabiliteringsforløb efter Lov om social service § 83 a.</p> <p>Borgere vil altid få visiteret ydelser der dækker det grundlæggende behov. Rehabiliteringsforløbet visiteres oveni og vil derfor ikke nødvendigvis skulle dække hele borgerens behov.</p> <p>Ved visitering af hjælp til tøjkvask udmåles hjælpen efter husstandens samlede ressourcer. Dvs. at der også ses på hvad eventuel ægtefælle/samlever/samboende kan udføre.</p>
Hjælpens indhold	<p>Følgende opgaver kan indgå i hjælp til tøjkvask</p> <ul style="list-style-type: none">• Indsamling og sortering af tøj.• Vask af tøj i vaskemaskine, som er placeret i borgerens hjem eller i vaskekælder, der er tilknyttet boligen.• Tørretumbling i hjemmet eller vaskekælder, der er tilknyttet boligen.• Ophængning og nedtagning af tøj i borgerens hjem eller tørrelokale der er tilknyttet boligen, såfremt der ikke forefindes tørretumbler.• Transport af tøj til og fra vaske-/tørrelokale.• Lægge tøj sammen efter vask og lægge det på plads i skuffer og skabe.• Der kan i særlige tilfælde tilbydes vask i hånden af hjælpemidler <p>Der vaskes kun tøj for de medlemmer af husstanden, der er visiteret til ydelesen.</p> <p>Der indgår intet andet end ovenfor beskrevet med mindre der er et særskilt individuelt behov.</p>
Følgende indgår ikke i hjælpen	<p>Der vaskes/tørres ikke tøj på offentlige vaskerier.</p> <p>Der vaskes ikke større boligtekstiler, som eksempelvis gardiner og sengetæpper.</p> <p>Der ydes ikke hjælp til hele eller dele af opgaven, hvis det, ved at ændre placeringen af vaskemaskinen, er muligt, at gøre borgeren helt eller delvist selvhjulpethed</p>
Hjælpens omfang	Der ydes som hovedregel hjælp til vask af 2 maskinfulde tøj hver 2. uge, idet der dog i størst muligt omfang tages hensyn til borgers behov.



KVALITETSSTANDARD – TØJVASK	
Særlige forhold vedrørende denne hjælp	Borgere der bor i egen bolig uden fællesvaskeri, skal have egen vaskemaskine



KVALITETSSTANDARD – RENGØRING	
Lovgrundlag	Lov om social service § 83, stk. 1 (praktisk hjælp)
Formål med hjælpen	Hjælpen "Rengøring" skal: <ul style="list-style-type: none">• Medvirke til at renholde hjemmets hyppigst anvendte opholdsrum
Målgruppe	Borgere, som har udfordringer med at udføre dele af eller hele opgaven omkring rengøring, og som skønnes ikke at kunne opnå yderligere selvhjulpethed – helt eller delvist ved at indgå i et rehabiliteringsforløb efter Lov om social service § 83 a.
Hjælpens indhold	<p>Følgende opgaver kan indgå i hjælp til rengøring:</p> <ul style="list-style-type: none">• Gulvrensning efter konkret individuel vurdering af behov, eksempelvis i entré, stue, køkken, bad, soveværelse.• Rengøring af sanitet og spejl på badeværelse samt væg tilstødende toilettet.• Aftørring af støv i nå højde på vandrette flader.• Skift af sengelinned.• Renholdelse af borgerens dagligt benyttede hjælpemidler efter behov.• Aftørring af køleskab indvendigt• Afkalkning af kaffemaskine og elkedel efter behov <p>Andet: Borgere, der ikke er bevilget andre ydelser dagligt, kan i særlige tilfælde og efter konkret individuel vurdering få hjælp til at tømme skraldespand 3 gange om ugen og/eller hente post i postkasse 1 gang om ugen.</p>
Følgende indgår ikke i hjælpen	<p>Der ydes som udgangspunkt ikke hjælp til opgaver i forbindelse med gæster og logerende.</p> <p>Der ydes ikke hjælp til opgaver i forbindelse med pasning af husdyr eller rengøring på grund af husdyr. Hjem med visiteret servicehund/førerhund er undtaget denne bestemmelse</p> <p>Løse tæpper fjernes som udgangspunkt ikke i forbindelse med rengøring, ligesom der ikke flyttes på møbler</p> <p>Børn over 13 år forventes efter en konkret og individuel vurdering at gøre rent på eget værelse.</p> <p>Der tilbydes ikke hjælp til støvsugning, hvis det er vurderet at borger kan benytte en robotstøvsuger eller ledningsfri støvsuger.</p> <p>Der bevilges ikke hjælp til gulvvask, hvis borger kan benytte en moppe med spray eller lignende.</p>
Hjælpens omfang	Rengøring og skift af sengetøj ydes som hovedregel hver 14. dag. Det tilstræbes, at der gøres rent i tidsrummet kl. 9.00 -17.00 på hverdage.
Egenbetaling	Borgeren skal stille rengøringsredskaber og rengøringsmidler, som leverandøren har godkendt, til rådighed.



KVALITETSSTANDARD – RENGØRING	
	Se vejledning: "Rengøring og desinfektion - Hvad skal jeg købe" på Guldborgsund Kommunes hjemmeside.

KVALITETSSTANDARD – HOVEDRENGØRING	
Lovgrundlag	Lov om social service § 83, stk. 1 (praktisk hjælp)
Formål med hjælpen	Hjælpen "Hovedrengøring" skal støtte de svageste borgere og øge det generelle rengøringsniveau i borgerens eget hjem.
Målgruppe	<p>Borgere på fritvalgsområdet, som har svært ved eller er ude af stand til at udføre dele af eller hele opgaven omkring hovedrengøring, og som skønnes ikke at kunne opnå yderligere selvhjulpethed – helt eller delvist - ved at indgå i et rehabiliteringsforløb efter Lov om social service § 83 a.</p> <p>Borgeren skal som udgangspunkt i forvejen modtage hjælp til rengøring og samtidig være berettiget til hjælp til personlig pleje og mad og drikke.</p>
Hjælpens indhold	<p>Hovedrengøring er rengøringsydelser, der typisk kun udføres én gang om året. Hovedrengøring omfatter ekstra rengøring og kan eksempelvis indeholde:</p> <p>Køkken:</p> <ul style="list-style-type: none">• Rengøring af radiator, ovn, køleskab, emhætte, luftkanaler, afløb, mikroovn og/eller afkalkning af armatur• Afvaskning af køkkenskabe ind- og udvendigt, lamper, vindues- og dørkarme, gulvpaneler og døre i nåhøjde• Fjernelse af spindelvæv <p>Bad:</p> <ul style="list-style-type: none">• Afvaskning af vægge, lamper, døre, dør- og vindueskarme,• Grundig rengøring af toiletkumme ind- og udvendigt• Rengøring af radiatorer, møblelement ind- og udvendigt• Vask og montering af badeforhæng, afkalkning af armatur• Fjernelse af spindelvæv <p>Øvrige rum:</p> <ul style="list-style-type: none">• Afvaskning af døre, dør- og vindueskarme, gulvpaneler, spisestuemøbler, pyntegenstande, lamper, TV mm• Støvsugning af møbler og bøger• Rengøring af skabe, radiatorer, reoler ind- og udvendigt <p>Øvrige opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none">• Polere vinduer, som man kan nå stående på gulvet.
Følgende indgår ikke i hjælpen	<ul style="list-style-type: none">• Hovedrengøring hvis borgeren ikke er tilstede• Hovedrengøring efter håndværkere, eller i forbindelse med flytning• Udvendig vinduespudsning• Hovedrengøring efter husdyr dog er visiteret servicehund undtaget



KVALITETSSTANDARD – HOVEDRENGØRING	
	<ul style="list-style-type: none">• Pudsning af sølvtøj• Kælderrensning• Rengøring af gæsteværelser
Hjælpens omfang	Hovedrensning foretages én gang årligt af 2 timers varighed.
Egenbetaling	Borgeren skal stille rengøringsredskaber og rengøringsmidler, som leverandøren har godkendt til rådighed. Se vejledning: "Rengøring og desinfektion - Hvad skal jeg købe" på Guldborgsund Kommunes hjemmeside.

KVALITETSSTANDARD – ANSKAFFE DAGLIGVARER	
Lovgrundlag	Lov om social service § 83, stk. 1 (praktisk hjælp)
Formål med hjælpen	Hjælpen "Anskaffe dagligvarer" skal: <ul style="list-style-type: none">• Medvirke til at borgeren får skaffet sig nødvendige dagligvarer
Målgruppe	Borgere, som har udfordringer med at anskaffe sig dagligvarer fx ved at benytte online supermarkeder eller afgive telefonisk/internetbaseret bestilling til leverandører, og som skønnes ikke at kunne opnå yderligere selvhjælpenhed – helt eller delvist - ved at indgå i et rehabiliteringsforløb efter Lov om social service § 83 a.
Hjælpens indhold	Følgende opgaver kan indgå i at anskaffe dagligvarer: <ul style="list-style-type: none">• Skrive indkøbsseddel.• Bestille dagligvarer - enten ved telefonisk eller internetbaseret henvendelse til leverandøren.• Levering af dagligvarer v/ leverandør med refundering af borgerens udgifter til udbringning.
Følgende indgår ikke i hjælpen	Følgende opgaver indgår ikke i at anskaffe dagligvarer: <ul style="list-style-type: none">• Afhentning af medicin.• Betaling af regninger i bank eller på posthus.• Hæve penge i banken.• Indkøb af tøj, sko, linned, møbler og boligtekstiler.
Hjælpens omfang	Hjælp til anskaffelse af dagligvarer ydes 1 gang om ugen.



KVALITETSSTANDARD – SÆTTE DAGLIGVARER PÅ PLADS, KONTROL AF FØDEVARER	
Lovgrundlag	Lov om social service § 83, stk. 1 (praktisk hjælp)
Formål med hjælpen	Hjælpen "Sætte dagligvarer på plads, kontrol af fødevarer" skal: <ul style="list-style-type: none">• Medvirke til at borgeren får kontrolleret fødevarer og sat dagligvarer på plads
Målgruppe	Borgere, som har udfordringer med dele af eller hele opgaven omkring kontrol af fødevarer og lægge dagligvarer på plads, og som skønnes ikke at kunne opnå yderligere selvhjulpethed – helt eller delvist ved at indgå i et rehabiliteringsforløb efter Lov om social service § 83 a.
Hjælpens indhold	Følgende opgaver kan indgå: <ul style="list-style-type: none">• Sætte dagligvarer på plads• Kontrol af fødevarer
Hjælpens omfang	Hjælp til at sætte dagligvarer på plads og kontrollere fødevarer ydes 1 gang om ugen.



KVALITETSSTANDARD – AFLØSNING AF PÅRØRENDE	
Lovgrundlag	Lov om social service § 84 stk. 1
Formål	<p>Det kan være en stor belastning – både fysisk og psykisk – at passe en plejekrævende person i hjemmet. En familie eller en person, der passer en nær pårørende med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne i hjemmet, skal derfor – efter en konkret og individuel vurdering af behovet – tilbydes afløsning efter § 84, stk. 1.</p> <p>Det overordnede formål med § 84, stk. 1 er at afløse ægtefælle eller en anden nær pårørende, således at de fortsat kan leve et aktivt liv med egne interesser og sociale aktiviteter. Det er således ægtefællens eller andre nære pårørendes behov for afløsning, som er i centrum.</p> <p>Afløsning gives som en forudsætning for, at den plejekrævende person kan blive boende længst muligt i egen bolig med mindst indgribende indsats.</p>
Målgruppe	<p>Samboende pårørende, der passer en borger med følgende problematikker:</p> <ul style="list-style-type: none">- Har en diagnosticeret demenssygdom, hjerneskade eller tilsvarende udfordringer.- Hvor det er vurderet at borger ikke kan deltage i et aktivitets- og samværstilbud i dagtimerne.- Hvor det er vurderet at borger ikke kan være alene hjemme i kortere eller længere tid. <p>En samboende pårørende kan være: Ægtefælle eller samlever som har deres syge mand/kone boende hos sig.</p> <p>Der tilbydes ikke afløsning for borgere i plejebolig.</p>
Hjælpens indhold og omfang	<p>Afløsning i hjemmet: Følgende kan indgå i hjælpen efter behov:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tilstedeværelse i hjemmet af kortere varighed, når den samboende pårørende eksempelvis er til fritidsaktiviteter, foretager indkøb, går til læge, sygehusbesøg, frisør, og lignende aktiviteter uden for hjemmet. 1-2 timer - 1-2 gange om ugen.• Tilstedeværelse i hjemmet når den samboende pårørende er til enkeltstående arrangementer fx barnedåb, konfirmation eller familiefest. F.eks. en dag fra kl. 8-18.• Indkøb, tøjvask, rengøring svarende til hjælp efter Servicelovens § 83.• Hjælpen kan visiteres efter en konkret og individuel vurdering af borgerens funktionsevne samt den samboende pårørendes arbejdsbyrde/belastning i forhold til pasning af borgeren. Hjælpen er tidsbegrænset og omfanget revurderes løbende.



KVALITETSSTANDARD – AFLØSNING AF PÅRØRENDE	
	<ul style="list-style-type: none">• Hjælpe bevilliges udelukkende, hvis det drejer sig om borgere, der ikke kan lades alene under den pårørendes fravær fra hjemmet. Men også her ydes hjælpen altid efter en konkret og individuel vurdering.



BØRN MED FUNKTIONSNEDSÆTTELSE (SEL §§ 44, 83)

Serviceovens § 83

I henhold til lov om social service § 83 skal kommunalbestyrelsen tilbyde:

- 1) personlig hjælp og pleje,
- 2) hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet og
- 3) madservice.

Det er dog en forudsætning for anvendelsen af paragraffen, at tilbuddet gives til personer, som på grund af midlertidigt eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan udføre disse opgaver. Der er således tale om de børn - og unge, der har funktionsnedsættelser.

Ankestyrelsen henviser i afgørelser til brugen af paragraffen. Tilbuddet anvendes i de sager, hvor det vurderes hensigtsmæssigt af hensyn til den unges integritet, blufærdighed, m.m. Visitationsproceduren foregår via en foreliggende aftale med ungeenheden om, at leder af ungeenheden kontakter Myndigheden i Center for Sundhed & Omsorg, hvis der er en borger, der mener har brug for § 44. Myndigheden i Center for Sundhed & Omsorg udmåler hjælp jf. §83 og sender besked tilbage om, hvad der er udmålt, hvorefter ungeenheden godkender.

Eksempler på temaer, som kan være udslagsgivende for henvisning og benyttelse af Serviceovens § 83:

1. Alder

Almindeligvis vil den daglige personlige pleje blive foretaget af de primære omsorgsgiverne i hjemmet; forældrene. Det er dog ofte vurderingen, at når den unge når en bestemt alder og der i den forbindelse sker hormonelle forandringer, så er det ikke længere en opgave, som man som forældre bør varetage. Der er således visse etiske overvejelser og hensyn at tage både henset til forælderen og den unge.

2. Funktionsnedsættelse

Der kan være behov for professionel personlig pleje, hvis barnets/ den unges funktionsnedsættelse gør, at der er eksempelvis behov for ekstra opmærksomhed på hygiejne. Dette ses bl.a. i de sager, hvor barnet/ den unge har kateter, og hvor der stilles store krav til hygiejne, og hvor der er behov for skift af kateter.

3. Ændrede forhold i familien

Der kan ske ændringer i familierne, som gør, at der er behov for tilbud om personlig hjælp og pleje til barnet/den unge. Det kunne f.eks. være ved alvorlig sygdom hos den ene af forældrene eller ved dødsfald. I visse tilfælde er det ikke længere muligt for familien selv at varetage opgaven med fx badning eller påklædning, da barnets/ den unges funktionsnedsættelse er så omfattende, at den ikke kan varetages af en forælder. Her tænkes specifikt på forflytninger med hjælpemidler o.lign.



GULDBORGSUND

PERSONLIG PLEJE OG PRAKTISK HJÆLP KVALITETSSTANDARD

LOV OM SOCIAL SERVICE §§ 83, 83A

**INDSATSKATALOGET FOR BORGERE
BOSIDDEDE I PLEJEBOLIG**



Introduktion til indsatskataloget for beboere i plejeboliger – plejeboligpakker:

Denne kvalitetsstandard beskriver de indsatser og det serviceniveau, som borgere bosiddende i plejebolig kan bevilges hjælp efter i Guldborgsund Kommune.

Indsatserne og serviceniveauet relaterer sig som udgangspunkt til Lov om social service §§ 83, 1 og 83, 2.

Hvordan tildeles hjælpen? ¹

I forbindelse med indflytning i plejebolig vil visitator vurdere den enkelte borgers funktionsniveau, og borger vil blive visiteret den relevante hjælp.

Borger vil inden for de første 14 dage efter indflytning modtage et afgørelsesbrev samt en klagevejledning på den tildelte hjælp.

Hvilke behov skal indsatsen dække?

Indsatserne tildeles som plejeboligpakker til den enkelte borger. Pakkerne dækker al støtte og hjælp i forhold til at opretholde en almindelig døgnrytme med daglig personlig hygiejne, hjælp til praktiske opgaver omkring måltiderne samt praktiske opgaver i forhold til den almindelige daglige husholdning.

Hvilke pakker er der?

Der er fire plejeboligpakker, som er sammensat ud fra funktionsniveauerne 1, 2, 3 og 4, hvor niveau 1 er let hjælp og niveau 4 er omfattende til total hjælp til alle personlige og praktiske aktiviteter.

Borgere med rehabiliteringspotentiale

Jf. § 83 a i Lov om Social Service skal der tilbydes et korterevarende og tidsafgrænset rehabiliteringsforløb til borgere med nedsat funktionsevne, hvis rehabiliteringsforløbet vurderes at kunne forbedre personens funktionsevne. Guldborgsund Kommune er dermed forpligtet til forud for vurderingen af borgerens behov for hjælp jf. § 83, at foretage en vurdering af, om borgeren vil kunne forbedre sin funktionsevne via et korterevarende rehabiliteringsforløb.





Forpligtigelsen gælder både i forhold til borgere, der anmoder om hjælp efter § 83, og borgere der allerede modtager hjælp efter § 83.

Borgere der bor i plejebolig indgår også i denne vurdering og visitator vil ved indflytning og ved ændringer i funktionsniveauet vurdere, hvorvidt borgeren kan forbedre sit funktionsniveau via en rehabiliterende indsats.

Borgeren vil i rehabiliteringsperioden være tildelt indsatser jf. kvalitetsstandard § 83a Guldborgsund kommune, i stedet for plejebolig pakker. Indsatserne visiteres derfor med et rehabiliterende sigte, hvor den rehabiliterende metode vil være det grundlæggende princip i mødet med borgeren.

¹ 'Nærmere arbejdsangang omkring pakkerne i plejebolig mhp model for mest hensigtsmæssig styring og samarbejde er under udarbejdelse'.



Indsats	Kan indeholde
<p data-bbox="300 472 480 499">Enkelt ydelse</p> 	<p data-bbox="603 472 831 499">Funktionsniveau 1:</p> <p data-bbox="603 544 1174 571">Borger er aktiv og har kun behov for lidt hjælp.</p> <p data-bbox="603 616 1369 712">Ved behov for let støtte, til f.eks. en forholdsvis rask ægtefælle bevilliges hjælpen som enkeltydelser og ikke som en plejepakke.</p> <hr/> <p data-bbox="603 817 874 844">Støtte til bad ugentligt</p> <hr/> <p data-bbox="603 943 1015 1005">Daglig støtte til af- og påklædning Vejledende tid: 5 min x 2 dagligt</p>
<p data-bbox="300 1095 395 1122">Pleje 2</p> 	<p data-bbox="603 1095 1246 1122">Borgeren er aktiv, men har behov for moderat hjælp.</p> <p data-bbox="603 1155 1369 1323">Det kan f.eks. være at borger har behov for at blive guidet igennem at kunne vaske sig, ordne sig og tage tøj på, men det kan også være at borger ikke kan nå ned og tørre sine fødder og dermed har behov for hjælp til dette. Borger har måske behov for at blive fulgt til opholdsrum, cafeteria, aktivitet, træning.</p>
<p data-bbox="300 1417 395 1444">Pleje 3</p> 	<p data-bbox="603 1429 1337 1456">Borgerene deltager under forudsætning af omfattende hjælp</p> <p data-bbox="603 1496 1348 1592">Borger har behov for omfattende mundtlig guidning og/eller fysisk hjælp til at udføre alle opgaver omkring den personlige pleje, forflytninger, toiletbesøg med mere.</p> <p data-bbox="603 1597 1284 1648">Der kan være behov for hjælp af to personer til nogle af opgaverne.</p> <p data-bbox="603 1653 1353 1680">Borger kan have behov for hjælp til at indtage mad og drikke.</p>
<p data-bbox="300 1830 395 1856">Pleje 4</p> 	<p data-bbox="603 1841 1077 1868">Borger kan ikke selv og får hjælp til alt</p> <p data-bbox="603 1908 1369 1968">Medarbejderen udfører alle opgaver omkring personlig pleje for borgeren, som ikke selv er i stand til at deltage i aktiviteten.</p> <p data-bbox="603 1973 1369 2069">Der er behov for hjælp af en til to personer til alle opgaver omkring den personlige pleje, forflytninger, toiletbesøg/bleskift døgnet igennem.</p>



	Ligesom borger ikke selv formår at indtage mad og drikke.
Hjælp omkring måltider	<p><u>Måltider:</u> Personalet er behjælpelige med at servere og anrette døgnforplejning til borger døgnet igennem, der ydes tillige hjælp til oprydning i forbindelse med måltider, opvask og tømning af skraldespand.</p> <p>Der ydes ikke hjælp til oprydning efter gæster.</p> <p>Der er alene tale om alle de praktiske opgaver. Hjælp til indtagelse af mad og drikke ligger i plejepakkerne.</p>
Praktisk hjælp	<p><u>Rengøring:</u> Rengøringen ydes som udgangspunkt hver 14 dag. Denne hjælp kan indeholde; at støve af på plane flader, støvsuge og vaske gulv i lejligheden, samt at ordne toilet, håndvask og spejl Brusebadet tørres af, når borger har været i bad. Sengetøj skiftes hver 14 dag. Efter behov: Tømning og aftørring af køleskab samt aftørring af hjælpemidler</p> <p><u>Tøjvask:</u> Indeholder hjælp til indsamling af tøj, sortering, start af vaskemaskine, tørring af tøj i tumbler, lægge sammen og på plads. Der vaskes som udgangspunkt to maskinfulde tøj for borger hver 14 dag.</p> <p><u>Indkøb:</u> Såfremt der er behov for at købe f.eks. cremer, toiletpapir, køkkenrulle eller andet der ikke indgår i døgnforplejning og hvor der ikke er pårørende der kan hjælpe.</p> <p>Har borger ikke pårørende ydes hjælp til at få tømt postkasse og hjælp til at reagere på breve.</p> <p>I den daglige hjælp indgår lettere oprydning og aftørring hvis der er spildt.</p> <p>Borger inddrages hvor det er muligt, selv små opgaver er med til at vedligeholde færdigheder – f.eks. lægge vasketøj sammen, tørre bord af m.m.</p>
Psykisk omsorg 2	<p>Indholdet er:</p> <ul style="list-style-type: none">• at rumme, skærme, guide, støtte osv. i relationen med andre samt i forhold til ensomhed, tristhed og angstproblematikker.



	<ul style="list-style-type: none">• at observere og identificere stemnings- og humørændringer. Moderat behov
Psykisk omsorg 3	Indholdet er: <ul style="list-style-type: none">• at rumme, skærme, guide, støtte, konfliktforebygge osv. i relationen med andre samt i forhold til ensomhed, tristhed og angstproblematikker.• at observere og identificere stemnings- og humørændringer. Omfattende behov
Psykisk omsorg 4	Indholdet er: <ul style="list-style-type: none">• at rumme, skærme, guide, støtte konfliktforebygge osv. i relationen med andre samt i forhold til ensomhed, tristhed og angstproblematikker.• at observere og identificere stemnings- og humørændringer. Totalt behov
Indflytnings-samtale	Forventningssamtale med borger og pårørende Udarbejdelse af mål Opstart af døgnforplejning Opdatering af Døgnrytmeplaner Introduktion til plejecenterets tilbud Udarbejdelse af f.eks Livshistorie.



GULDBORGSUND

PERSONLIG PLEJE OG PRAKTISK HJÆLP KVALITETSSTANDARD





LOV OM SOCIAL SERVICE §§ 83, 83A

**INDSATSKATALOGET FOR BORGERE PÅ
FRITVALGSOMRÅDET**



GULDBORGSUND

INDSATSKATALOGER - FRITVALGSOMRÅDET

2.1 Praktiske opgaver Anskaffe dagligvarer	Funktionsniveau 1 Lette begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan med let personassistance udføre aktiviteten. 	Funktionsniveau 2. Moderate begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten 	Funktionsniveau 3. Svære Begrænsninger Borgeren <u>deltager</u> og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten 	Funktionsniveau 4. Totale Begrænsninger Borgeren <u>er ude af stand</u> til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig personassistance 
<u>Indsatsområder:</u> - Skrive indkøbsseddel - Bestille varer – enten ved telefonisk eller internetbaseret henvendelse til leverandøren - Hjælp til at indsende bon/kvittering – mhp. Refusion af udbringningen				

Formål med hjælpen;

Hjælpen "Anskaffe dagligvarer", skal;

Medvirke til at borgeren får skaffet sig nødvendige dagligvarer.

Forbedre og/eller fastholde borgerens funktionsniveau via en rehabiliterende tilgang.

Målgruppe;

Borgere kan kun visiteres til ordningen, hvis de, på grund af fysisk, og/eller psykisk funktionsnedsættelse, ikke har mulighed for at anskaffe sig dagligvarer fx ved at benytte online supermarkeder eller afgive telefonisk/internetbaseret bestilling til leverandør.



GULDBORGSUND

Der visiteres ikke til "Anskaffe dagligvarer", hvis der bor personer i husstanden, der ud fra en konkret individuel vurdering kan løse opgaverne med at skrive indkøbsseddel og bestille varer enten telefonisk eller via internettet.

Bevilling af indsatsen;

Når indsatsen, "Bestille varer", bevilges har borgeren ret til at få leveringen betalt.

Borgeren skal i første omgang selv betale for leveringen.

Boner/kvitteringer samles og sendes til Myndigheden i Center for Sundhed & Omsorg, Parkvej 37, 4800 Nykøbing F. Kuverten skal mærkes med, INDKØBSORDNING.

Skal borgeren have hjælp til at samle og sende boner/kvitteringer tilbydes hjælpen hver 3. måned.

2.1 Praktiske opgaver	Funktionsniveau 1 Lette begrænsninger	Funktionsniveau 2. Moderate begrænsninger	Funktionsniveau 3. Svære begrænsninger	Funktionsniveau 4. Totale begrænsninger
Sætte dagligvarer på plads, kontrol af fødevarer				
Kan indeholde:				
Sætte dagligvarer på plads				
Kontrol af fødevarer				

Formål med hjælpen;

Hjælpen "sætte dagligvarer på plads, kontrol af fødevarer", skal;

Medvirke til at borgeren får hjælp til at kontrollere fødevarer og sætte dagligvarer på plads.

Forbedre og/eller fastholde borgerens funktionsniveau via en rehabiliterende tilgang.





Målgruppe:

Borgere kan kun visiteres til ordningen, hvis de, på grund af funktionsnedsættelse, ikke har mulighed for at kontrollere fødevarer og lægge dagligvarer på plads.



GULDBORGSUND

Der visiteres ikke til "Sætte dagligvarer på plads, kontrol af fødevarer", hvis der bor personer i husstanden, der ud fra en konkret individuel vurdering kan løse opgaverne

Indsatsområder	FUNKTIONSNIVEAU 1. Lette begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan med let personassistance udføre aktiviteten. 	FUNKTIONSNIVEAU 2. Moderate begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten 	FUNKTIONSNIVEAU 3. Svære begrænsninger Borgeren <u>deltager</u> og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten 	FUNKTIONSNIVEAU 4. Totale begrænsninger Borgeren <u>er ude af stand</u> til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig personassistance 
MRSA² (Før behandling) <ul style="list-style-type: none">• Rengøring og evt. desinfektion af kontaktpunkter dagligt• Rengøring af boligen 2 x uge• Skift af sengetøj 2 x uge Hjælp til brusebad 2 x uge og vask af tøj 1 x uge				
MRSA (Under behandling) <ul style="list-style-type: none">• Rengøring og evt. desinfektion af kontaktpunkter dagligt• Rengøring af boligen 2 x uge• Skift af sengetøj 2 x uge Hjælp til brusebad dagligt i 5-10 dage og vask af tøj 1 x uge inkl. vask af dyne og hovedpude efter endt behandling.				
VRE³, ESBL⁴ (har egne indsatser i indsatskatalog, men der visiteres det samme som til kronisk MRSA) og MRSA (Kronisk bærertilstand) <ul style="list-style-type: none">• Rengøring af kontaktpunkter dagligt (Hvis de i forvejen får hjælp til daglig personlig pleje)				

² Forkortelse for bakterie, der er resistent over for antibiotica

³ Forkortelse for bakterie, der er resistent over for antibiotica





⁴ Forkortelse for bakterie, der er resistent over for antibiotica



GULDBORGSUND

- Rengøring af boligen 1 x uge (hvis de i forvejen får hjælp til rengøring)
- Skift af sengetøj 2 x uge





Hjælp til brusebad 2 x uge og vask af tøj 1 x uge

2.1 Praktiske opgaver Rengøring – smitte Indsatsområder	FUNKTIONSNIVEAU 1. Lette begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan med let personassistance udføre aktiviteten. 	FUNKTIONSNIVEAU 2. Moderate begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten. 	FUNKTIONSNIVEAU 3. Svære begrænsninger Borgeren <u>deltager</u> og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten. 	FUNKTIONSNIVEAU 4. Totale begrænsninger Borgeren <u>er ude af stand</u> til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig personassistance. 
Clostridium <ul style="list-style-type: none">• Rengøring og evt. desinfektion af kontaktpunkter dagligt• Rengøring af boligen 2 x uge• Skift af sengetøj 2 x uge <p>Hjælp til personlig pleje dagligt og vask af tøj 1 x uge</p>				
Fnat og norsk fnat <ul style="list-style-type: none">• Brusebad efter hver behandling• Rengøring af boligen inkl. Skift af sengetøj og bruseforhæng efter hver behandling• Vask af tøj og dyne/hovedpude efter endt behandling				

- **OBS den vanlige rengøringsvisitation slettes og genvisiteres, når der ikke længere er smitterisiko.**
- **Af-og påtagning samt bortskaffelse af værnemidler er implicit i indsatsen**
- **Ydelsen bibeholdes indtil borger er erklæret smittefri og rengøringen har været foretaget 1 gang derefter som slutrengøring.**



GULDBORGSUND

2.1. Praktiske opgaver Rengøring	Funktionsniveau 1 Lette begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan med let personassistance udføre aktiviteten. 	Funktionsniveau 2. Moderate begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten 	Funktionsniveau 3. Svære Begrænsninger Borgeren <u>deltager</u> og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten 	Funktionsniveau 4. Totale begrænsninger Borgeren <u>er ude af stand</u> til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig personassistance 
Støvsuge og vaske gulv i entre, soveværelse, stue, køkken og toilet/bad. Støvsuge synlige paneler Afvaske håndvask og toilet med tilstødende væg Afvaske badekar/bruseniche og øvrigt inventar Tørre støv af i nåhøjde Vande blomster Lettere oprydning	Støvsuge og vaske gulv i entre, soveværelse, stue, køkken og toilet/bad. Støvsuge synlige paneler Afvaske toilet og tilstødende væg Skifte sengelinned OBS kan borgeren dele af indsatsen visiteres tid individuelt, så der kompenseres for det	Støvsuge og vaske gulv i entre, soveværelse, stue, køkken og toilet/bad. Støvsuge synlige paneler. Afvaske toilet og tilstødende væg Afvaske badekar/bruseniche og øvrigt inventar. Rengøring af dagligt benyttet stol/sofa. Vaske skab ved skraldespand. Rengøring af hjælpemidler. Skifte sengelinned	Støvsuge og vaske gulv i entre, soveværelse, stue, køkken og toilet/bad. Støvsuge synlige paneler Afvaske håndvask og toilet med tilstødende væg Afvaske badekar/bruseniche og øvrigt inventar Tørre støv af i nåhøjde Vande blomster Lettere oprydning Rengøring af dagligt benyttet stol/sofa Aftørre plane flader i nåhøjde i køkken	Støvsuge og vaske gulv i entré, soveværelse, stue, køkken og toilet/bad. Støvsuge synlige paneler Afvaske håndvask og toilet med tilstødende væg Afvaske badekar/bruseniche og øvrigt inventar Tørre støv af i nåhøjde Vande blomster Lettere oprydning Rengøring af dagligt benyttet stol/sofa Aftørre plane flader i nåhøjde i køkken







GULDBORGSUND

<p>Rengøring af dagligt benyttet stol/sofa Aftørre plane flader i nåhøjde i køkken Rengøre køle/fryseskab efter behov Afkalke kaffemaskine/elkedel efter behov Vaske skab ved skraldespand Rengøring af hjælpemidler. Skift af sengelinned</p> <p>Pr. rum hver 2. uge Ved begrundet brug af flere rum end i standarden</p> <p>Hver 2. uge Ved begrundet brug af trappe mellem beboelsesrum</p> <p>Hver 2. uge Ved behov for oftere rengøring af toilet, hvis der også er bevilget personlig pleje (leverandøren er den der udføre Pers. Pleje)</p>	<p>borger ikke kan, i hht. tiden i parentes.</p>		<p>Rengøre køle/fryseskab efter behov Afkalke kaffemaskine/elkedel efter behov Vaske skab ved skraldespand Rengøring af hjælpemidler. Skift af sengelinned</p>	<p>Rengøre køle/fryseskab efter behov Afkalke kaffemaskine/elkedel efter behov Vaske skab ved skraldespand Rengøring af hjælpemidler. Skift af sengelinned</p>
---	--	--	--	--



GULDBORGSUND

<p>Antal nødvendige gange/uge til rengøring af toilet mv ved dokumenteret afføring, når der ikke er daglig hjælp</p> <p>Tømme skraldespand og/eller hente post i postkasse hos borgere, der ikke er bevilget ydelser hver dag, men f.eks. rengøring hver 14 dag.</p>			-	-
---	--	--	---	---

<p>2.1 Praktiske opgaver</p> <p>Tilberede/anrette aftensmad (smørrebrød eller flydende) Kl. 17-19</p>	<p>FUNKTIONSNIVEAU 1. Lette begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan med let personassistance udføre aktiviteten.</p> 	<p>FUNKTIONSNIVEAU 2. Moderate begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten</p> 	<p>FUNKTIONSNIVEAU 3. Svære begrænsninger Borgeren <u>deltager</u> og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten</p> 	<p>FUNKTIONSNIVEAU 4. Totale begrænsninger Borgeren er <u>ude af stand</u> til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig assistance</p> 
---	--	--	--	---







GULDBORGSUND

<u>Indsatsområder:</u>	<u>Kan indeholde:</u>	<u>Kan indeholde:</u>	<u>Kan indeholde:</u>	<u>Kan indeholde:</u>
Servere smurt mad fra køleskab/ Varme og servere flydende mad i mikroovn Anrette mad (hælde op/skære ud) Servere drikke Tilberede kaffe/te/saft til aften Sætte drikke frem til aften Oprydning	Varme flydende mad i mikroovn Tilberede kaffe/te til aften	Servere smurt mad fra køleskab/ Varme flydende mad i mikroovn Anrette mad (hælde op/skære ud) Servere mad og drikke Tilberede kaffe/te til aften Oprydning	Servere smurt mad fra køleskab/ /Varme flydende mad i mikroovn Anrette mad (hælde op/skære ud) Servere drikke Tilberede kaffe/te/saft til aften Sætte drikke frem til aften Oprydning	Servere smurt mad fra køleskab/ Varme flydende mad i mikroovn Anrette mad (hælde op/skære ud) Servere drikke Tilberede kaffe/te/saft til aften Sætte drikke frem til aften Oprydning







GULDBORGSUND

2.1. Praktiske opgaver Tilberede/anrette varm middagsmad Kl. 11-13	FUNKTIONSNIVEAU 1. Lette begrænsninger Borgeren er den <i>aktive</i> part og kan med let personassistance udføre aktiviteten. 	FUNKTIONSNIVEAU 2. Moderate begrænsninger Borgeren er den <i>aktive</i> part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten 	FUNKTIONSNIVEAU 3. Svære begrænsninger Borgeren <i>deltager</i> og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten 	FUNKTIONSNIVEAU 4. Totale begrænsninger Borgeren er <i>ude af stand</i> til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig assistance 
<u>Indsatsområder:</u> Varme mad i mikroovn Anrette mad (hælde op/skære ud) Servere mad og drikke Tilberede kaffe/te/saft til eftermiddagen Sætte drikke frem til eftermiddagen Oprydning	<u>Kan indeholde:</u> Varme mad i mikroovn Tilberede kaffe/te til eftermiddagen	<u>Kan indeholde:</u> Varme mad i mikroovn Anrette mad (hælde op/skære ud) Servere mad og drikke Tilberede kaffe/te til eftermiddagen	<u>Kan indeholde:</u> Varme mad i mikroovn Anrette mad (hælde op/skære ud) Servere mad og drikke Tilberede kaffe/te/saft til eftermiddagen Sætte drikke frem til eftermiddagen Oprydning	<u>Kan indeholde:</u> Varme mad i mikroovn Anrette mad (hælde op/skære ud) Servere mad og drikke Tilberede kaffe/te/saft til eftermiddagen Sætte drikke frem til eftermiddagen Oprydning







GULDBORGSUND

2.1. Praktiske opgaver Tilberede/anrette morgenmad Kl. 7-10	FUNKTIONSNIVEAU 1. Lette begrænsninger Borgeren er den <i>aktive</i> part og kan med let personassistance udføre aktiviteten. 	FUNKTIONSNIVEAU 2. Moderate begrænsninger Borgeren er den <i>aktive</i> part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten 	FUNKTIONSNIVEAU 3. Svære begrænsninger Borgeren <i>deltager</i> og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten 	FUNKTIONSNIVEAU 4. Totale begrænsninger Borgeren er <i>ude af stand</i> til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig assistance 
<u>Indsatsområder:</u> Tilberede morgenmad Tilberede kaffe/te/saft Smøre smørrebrød til andre måltider Sætte drikke frem til formiddagen Opvask Oprydning Kontrol af fødevarer	<u>Kan indeholde:</u> Tilberede varm morgenmad Tilberede kaffe/te/saft	<u>Kan indeholde:</u> Tilberede varm morgen mad Tilberede kaffe/te/saft Oprydning Opvask OBS. ved borgere der ikke selv kan rydde op i løbet af dagen	<u>Kan indeholde:</u> Tilberede morgenmad Tilberede kaffe/te/saft Smøre smørrebrød til andre måltider Sætte drikke frem til formiddagen Oprydning Opvask Kontrol af fødevarer OBS. ved borgere der ikke selv kan rydde op i løbet af dagen	<u>Kan indeholde:</u> Tilberede morgenmad Tilberede kaffe/te/saft Smøre smørrebrød til andre måltider Sætte drikke frem til formiddagen Opvask Oprydning Kontrol af fødevarer OBS. ved borgere der ikke selv kan rydde op i løbet af dagen







GULDBORGSUND

2.1 Praktiske opgaver Tilberede/ anrette mellemmåltid (eftermiddag og /eller aften) Kl. 13-15 og/eller 19-21	FUNKTIONSNIVEAU 1. Lette begrænsninger Borgeren er den <i>aktive</i> part og kan med let personassistance udføre aktiviteten. 	FUNKTIONSNIVEAU 2. Moderate begrænsninger Borgeren er den <i>aktive</i> part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten 	FUNKTIONSNIVEAU 3. Svære begrænsninger Borgeren <i>deltager</i> og kan under forudsætning af om- fattende personassistance udføre aktiviteten 	FUNKTIONSNIVEAU 4. Totale begrænsninger Borgeren er <i>ude af stand</i> til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig assistance 
<u>Indsatsområder:</u> Anrette mad (hælde op/skære ud) Servere mad og drikke Oprydning	Ingen ydelser	<u>Kan indeholde:</u> Anrette mad (hælde op/skære ud) Servere mad og drikke Oprydning	<u>Kan indeholde:</u> Anrette mad (hælde op/skære ud) Servere mad og drikke Oprydning	<u>Kan indeholde:</u> Anrette mad (hælde op/skære ud) Servere mad og drikke Oprydning



GULDBORGSUND

2.1. Praktiske opgaver Tøjvask	Funktionsniveau 1 Lette begrænsninger Borgeren er den <i>aktive</i> part og kan med let personassistance udføre aktiviteten. 	Funktionsniveau 2. Moderate begrænsninger Borgeren er den <i>aktive</i> part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten 	Funktionsniveau 3. Svære Begrænsninger Borgeren <i>deltager</i> og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten 	Funktionsniveau 4. Totale Begrænsninger Borgeren <i>er ude af stand</i> til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig personassistance 
Indsamling, sortering, lægge tøj i maskinen og starte den Lægge tøj i tørretumbler og starte den, <i>eller</i> ophængning og nedtagning af tøj Lægge tøj sammen og lægge det på plads Transport af vasketøj til og fra kælder	Kun enkeltstående dele af aktiviteten.	Ved behov for hjælp til to eller alle delaktiviteterne.	Ved behov for hjælp til to eller alle delaktiviteterne.	Ved behov for hjælp til to eller alle delaktiviteterne.



GULDBORGSUND

Særlige forhold:

Hjælpen til tøjvask ydes som udgangspunkt hver 2. uge, hvor der vaskes 2 maskinfulde.





Hvis der er vaskemaskine/ tørretumbler tilknyttet boligen skal disse benyttes.

Der kan dispenseres fra Serviceniveauet ved:

- Inkontinens med lugtgener
- Særlige hudproblemer f.eks. sår og smøring med meget creme
- Stor svedproduktion med lugtgener
- Medicinsk behandling med lugtgener i tøjet
- Stort spild på tøjet (f.eks. ved blindhed eller styringsbesvær)







GULDBORGSUND

2.2. Personlige opgaver Indtagelse af mad og drikke	FUNKTIONSNIVEAU 1. Lette begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan med let personassistance udføre aktiviteten. 	FUNKTIONSNIVEAU 2. Moderate begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten 	FUNKTIONSNIVEAU 3. Svære begrænsninger Borgeren <u>deltager</u> og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten 	FUNKTIONSNIVEAU 4. Totale begrænsninger Borgeren er <u>ude af stand</u> til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig assistance 
Indsatsområder Hjælp til at indtage mad Hjælp til at indtage drikke	Klarer selv opgaverne.	Klarer selv opgaverne.	Kan indeholde: Hjælp/guidning til at indtage mad & drikke Hjælp til at indtage drikke Morgen - middag og aften	Kan indeholde: Hjælp til at indtage mad drikke Hjælp til at indtage drikke Morgen - middag og aften







GULDBORGSUND

2.2. Personlige opgaver Aftenhygiejne	FUNKTIONSNIVEAU 1. Lette begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan med let personassistance udføre aktiviteten. 	FUNKTIONSNIVEAU 2. Moderate begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten 	FUNKTIONSNIVEAU 3. Svære begrænsninger Borgeren <u>deltager</u> og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten 	FUNKTIONSNIVEAU 4. Totale begrænsninger Borgeren er <u>ude af stand</u> til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig assistance 
<u>Indsatsområder:</u> Øvre toilette (vask af ansigt, hals, arme, og hænder) Tand- og protesebørstning, Almindelig mundpleje, Nedre toilette (intim hygiejne, vask omkring kateter og stomi) Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler) Toiletbesøg (komme på toilet, skifte ble, tømme kolbe, bækken, toiletspand eller tørkloset). Skifte urinpose/stomipose. Lettere oprydning Alle forflytning	<u>Kan indeholde:</u> Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler) Tømme kolbe, toiletspand/tørkloset	<u>Kan indeholde:</u> Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler) Nedre toilette Bleskift Skifte urinpose Skifte stomipose Tømme kolbe, toiletspand eller tørkloset Forflytning	<u>Kan indeholde:</u> Øvre toilette, Nedre toilette Tand og protesebørstning Almindelig mundpleje Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler) Toiletbesøg (komme på toilettet, skifte ble, tømme kolbe, bækken, toiletspand og tørkloset, skifte urinpose/stomipose) Lettere oprydning Alle forflytning, inkl. hvor borger forflyttes af to personer uden eller med lift	<u>Kan indeholde:</u> Øvre toilette, Nedre toilette Tand og protesebørstning Almindelig mundpleje Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler) Toiletbesøg (komme på toilettet, skifte ble, tømme kolbe, bækken, toiletspand og tørkloset, skifte urinpose/stomipose) Lettere oprydning Alle forflytning, inkl. hvor borger forflyttes af to personer uden eller med lift







GULDBORGSUND

2.2. Personlige opgaver Bad	FUNKTIONSNIVEAU 1. Lette begrænsninger Borgeren er den <i>aktive</i> part og kan med let personassistance udføre aktiviteten. 	FUNKTIONSNIVEAU 2. Moderate begrænsninger Borgeren er den <i>aktive</i> part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten 	FUNKTIONSNIVEAU 3. Svære begrænsninger Borgeren <i>deltager</i> og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten 	FUNKTIONSNIVEAU 4. Totale begrænsninger Borgeren er <i>ude af stand</i> til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig assistance 
<u>Indsatsområder:</u> Vask af hele kroppen Almindelig hudpleje Negleklipning Ørerensning Tand- og protesebørstning Almindelig mundpleje Hårvask og tørring Barbering Frisering, Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler), Toiletbesøg (komme på toilet, skifte ble, tømme kolbe, bækken, toiletspand)	<u>Kan indeholde:</u> Vaske og tørre fødder Hudpleje på ryg ben og fødder Negleklipning Hårvask og tørring Aftørring af gulv og fliser i baderummet. Rengøring af kropsbårne hjælpemidler	<u>Kan indeholde:</u> Vaske og tørre fødder Nedre toilette Hudpleje på ryg, ben og fødder Negleklipning Hjælp til benklæder Hårvask og tørring Tømme toiletspand/tørkloset Sengeredning Aftørring af gulv og fliser i baderummet. Bleskift Skifte urinpose Skifte stomipose Rengøring af kropsbårne hjælpemidler Alle forflytninger	<u>Kan indeholde:</u> Vask af det meste af kroppen Almindelig hudpleje Negleklipning Ørerensning Tand og protesebørstning Almindelig mundpleje Hårvask og tørring Barbering Frisering Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler) Toiletbesøg (komme på toilettet, skifte ble, tømme kolbe, bækken, toiletspand og tørkloset, skifte urinpose/stomipose) Sengeredning Aftørring af gulv og fliser i baderummet.	<u>Kan ikke selv:</u> Kan indeholde Vask af hele kroppen Almindelig hudpleje Negleklipning Ørerensning Tand og protesebørstning Almindelig mundpleje Hårvask og tørring Barbering Frisering Af- og påklædning (incl. hjælpemidler) Toiletbesøg (komme på toilettet, skifte ble, tømme kolbe, bækken, toiletspand og tørkloset, skifte urinpose/stomipose) Sengeredning



GULDBORGSUND

og tørkloset). Skifte urinpose/stomipose. Sengeredning. Aftørring af gulv og fliser i baderummet. Rengøring af kropsbårne hjælpemidler Alle forflytninger			Alle forflytninger	Aftørring af gulv og fliser i baderummet. Alle forflytninger
--	--	--	--------------------	---

2.2. Personlige opgaver Enkelt ydelser: Enkelt ydelser bruges kun når det er den eneste indsats der er behov for indenfor personlig pleje ved et besøg	FUNKTIONSNIVEAU 1. Lette begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan med let personassistance udføre aktiviteten. 	FUNKTIONSNIVEAU 2. Moderate begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten 	FUNKTIONSNIVEAU 3. Svære begrænsninger Borgeren <u>deltager</u> og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten 	FUNKTIONSNIVEAU 4. Totale begrænsninger Borgeren er <u>ude af stand</u> til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig assistance 
---	---	---	---	--







GULDBORGSUND

<ul style="list-style-type: none">• Hjælp til af- og påklædning• Hjælp til vending og lejring• Hjælp til forflytninger med eller uden hjælpemidler• Hjælp til af- og udspænding, når det er en forudsætning for at kunne udføre andre ydelser• Tilsyn og omsorgsbesøg <p>Gives ved:</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Til fare for sig selv</i>• <i>Fare for at blive efterladt i en hjælpeløs situation. Manglende evne til at få dagen i gang</i>• <i>Manglende evne til at strukturere at få mad</i>	<p>Klarer opgaven selv</p> <p>Klarer opgaven selv</p>	<p><u>Kan indeholde:</u></p> <p>Hjælp til benklæder Bleskift Nedre toilette Skifte urinpose/ stomipose Tømme kolbe, bækken, toiletspand eller tørkloset Alle forflytninger</p> <p>Bleskift Nedre toilette Skifte urinpose/ stomipose</p>	<p><u>Kan indeholde:</u></p> <p>Komme på toilet, bleskift, nedre toilette (inkl. intimhygiejne, vask omkring kateter og stomi), af- og påklædning, tømme kolbe, bækken, toiletspand og tørkloset, skifte urinpose/stomipose Alle forflytninger</p> <p>Komme på toilet, skifte ble, nedre toilette (inkl. intimhygiejne, vask omkring kateter og stomi), af- og påklædning, tømme kolbe, bækken, toiletspand og tørkloset, skifte urinpose/stomipose Alle forflytninger</p>	<p><u>Kan indeholde:</u></p> <p>Komme på toilet, bleskift, nedre toilette (inkl. intimhygiejne, vask omkring kateter og stomi), af- og påklædning, tømme kolbe, bækken, toiletspand og tørkloset, skifte urin/stomipose Alle forflytninger</p> <p>Komme på toilet, skifte ble, nedre toilette (inkl. intimhygiejne, vask omkring kateter og stomi), af- og påklædning, tømme kolbe, bækken, toiletspand og tørkloset, skifte urin/stomipose Alle forflytninger</p>
--	---	--	--	--



GULDBORGSUND

<p>Manglende evne til at finde ud af at gå i seng</p> <ul style="list-style-type: none">• Sygelig angst for hjælpeløshed.• Fare for at skade andre fysisk og psykisk <ul style="list-style-type: none">• Hjælp til høreapparat• Korset• Protese• Barbering• Tandbørstning				
---	--	--	--	--

<p>2.2. Personlige opgaver</p> <p>Middagshvil</p>	<p>FUNKTIONSNIVEAU 1. Lette begrænsninger Borgeren er den aktive part og kan med let personassistance udføre aktiviteten.</p> 	<p>FUNKTIONSNIVEAU 2. Moderate begrænsninger Borgeren er den aktive part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten</p> 	<p>FUNKTIONSNIVEAU 3. Svære begrænsninger Borgeren deltager og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten</p> 	<p>FUNKTIONSNIVEAU 4. Totale begrænsninger Borgeren er ude af stand til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig personassistance</p> 
---	---	--	---	--







GULDBORGSUND

<p>Indsatsområder: Toiletbesøg (komme på toilet, skifte ble, tømme kolbe, bækken, toiletspand eller tørkloset. Skifte urinpose/stomipose). Nedre toilette (intim hygiejne, vask omkring kateter og stomi) Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler) Frisering Lettere oprydning Sengeredning Forflytninger</p> <p>OBS middagshvil visiteres kun én gang pr. dag, selvom det inkluderer 2 besøg, altså at lægge i seng og tage op igen.</p>	<p>Gives som enkeltydelser ved behov</p>	<p>Kan indeholde: Nedre toilette 2 gange Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler) Bleskift 2 gange Skifte urinpose Skifte stomipose Frisering Alle forflytninger ved begge besøg Hjælp til at komme i seng Hjælp til at komme ud af seng</p>	<p>Kan indeholde: Nedre toilette 2 gange Tand og protesebørstning Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler) Toiletbesøg (komme på toilettet, skifte ble, tømme kolbe, bækken, toiletspand og tørkloset, skifte urinpose/stomipose) 2 gange Frisering Lettere oprydning Sengeredning Alle forflytninger ved begge besøg Hjælp til at komme i seng Hjælp til at komme ud af seng</p>	<p>Kan indeholde: Nedre toilette 2 gange Tand og protesebørstning Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler) Toiletbesøg (komme på toilettet, skifte ble, tømme kolbe, bækken, toiletspand og tørkloset, skifte urinpose/stomipose) 2 gange Frisering Lettere oprydning Sengeredning Alle forflytninger ved begge besøg Hjælp til at komme i seng Hjælp til at komme ud af seng</p>



GULDBORGSUND

<p>Derved visiteres lift og 2. person også kun én gang pr. middagshvil, selvom det inkluderer 2 besøg.</p>				
<p>2.2. Personlige opgaver</p> <p>Middagshvil</p>	<p>FUNKTIONSNIVEAU 1. Lette begrænsninger Borgeren er de <u>naktive</u> part og kan med let personassistance udføre aktiviteten.</p> 	<p>FUNKTIONSNIVEAU 2. Moderate begrænsninger Borgeren er den <u>aktive</u> part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten</p> 	<p>FUNKTIONSNIVEAU 3. Svære begrænsninger Borgeren <u>deltager</u> og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten</p> 	<p>FUNKTIONSNIVEAU 4. Totale begrænsninger Borgeren <u>er ude af stand</u> til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig personassistance</p> 







GULDBORGSUND

<p><u>Indsatsområder:</u></p> <p>Toiletbesøg (komme på toilet, skifte ble, tømme kolbe, bækken, toiletspand eller tørkloset. Skifte urinpose/stomipose). Nedre toilette (intim hygiejne, vask omkring kateter og stomi) Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler) Frisering Lettere oprydning Sengeredning Forflytninger</p> <p>OBS middagshvil visiteres kun én gang pr. dag, selvom det inkluderer 2 besøg, altså at lægge i seng og tage op igen. Derved visiteres lift og 2. person også kun én gang pr. middagshvil, selvom det inkluderer 2 besøg.</p>	<p>Gives som enkeltydelser ved behov</p>	<p><u>Kan indeholde:</u></p> <p>Nedre toilette 2 gange Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler) Bleskift 2 gange Skifte urinpose Skifte stomipose Frisering Alle forflytninger ved begge besøg Hjælp til at komme i seng Hjælp til at komme ud af seng</p>	<p><u>Kan indeholde:</u></p> <p>Nedre toilette 2 gange Tand og protesebørstning Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler) Toiletbesøg (komme på toilettet, skifte ble, tømme kolbe, bækken, toiletspand og tørkloset, skifte urinpose/stomipose) 2 gange Frisering Lettere oprydning Sengeredning Alle forflytninger ved begge besøg Hjælp til at komme i seng Hjælp til at komme ud af seng</p>	<p><u>Kan indeholde:</u></p> <p>Nedre toilette 2 gange Tand og protesebørstning Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler) Toiletbesøg (komme på toilettet, skifte ble, tømme kolbe, bækken, toiletspand og tørkloset, skifte urinpose/stomipose) 2 gange Frisering Lettere oprydning Sengeredning Alle forflytninger ved begge besøg Hjælp til at komme i seng Hjælp til at komme ud af seng</p>
--	--	---	--	--



GULDBORGSUND

2. Indsats med henblik på at sikre / udføre opgaver

<p>2.2. Personlige opgaver</p> <p>Morgenhygiejne</p>	<p>FUNKTIONSNIVEAU 1. Lette begrænsninger Borgeren er den <i>aktive</i> part og kan med let personassistance udføre aktiviteten.</p> 	<p>FUNKTIONSNIVEAU 2. Moderate begrænsninger Borgeren er den <i>aktive</i> part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten</p> 	<p>FUNKTIONSNIVEAU 3. Svære begrænsninger Borgeren <i>deltager</i> og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten</p> 	<p>FUNKTIONSNIVEAU 4. Totale begrænsninger Borgeren <i>er ude af stand</i> til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig personassistance</p> 
<p><u>Indsatsområder:</u></p> <p>Øvre toilette (vask af ansigt, hals, arme, og hænder)</p> <p>Tand- og protesebørstning, Almindelig mundpleje, Nedre toilette (intim hygiejne, vask omkring kateter og stomi,) Almindelig hudpleje, Barbering, Frisering, Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler). Rengøring af kropbårne hjælpemidler Toiletbesøg (komme på toilet, skifte ble, tømme</p>	<p><u>Kan indeholde:</u></p> <p>Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler). Rengøring af kropbårne hjælpemidler Tømme toiletspand/tørkloset Sengeredning</p>	<p><u>Kan indeholde:</u></p> <p>Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler). Rengøring af kropbårne hjælpemidler Tømme toiletspand/tørkloset Sengeredning Hudpleje på ryg, ben og fødder Nedre toilette Bleskift Skifte urinpose/ stomipose Relevant oprydning Alle forflytninger</p>	<p><u>Kan indeholde:</u></p> <p>Øvre toilette Nedre toilette Tand og protesebørstning Almindelig mundpleje Barbering Frisering Hudpleje Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler) Rengøring af kropbårne hjælpemidler Toiletbesøg (komme på toilettet, skifte ble, tømme kolbe, bækken, toiletspand og tørkloset, skifte urinpose/stomipose) Sengeredning Relevant oprydning</p>	<p><u>Kan indeholde:</u></p> <p>Øvre toilette Nedre toilette Tand og protesebørstning Almindelig mundpleje Barbering Frisering Hudpleje Af- og påklædning (inkl. hjælpemidler) Rengøring af kropbårne hjælpemidler Toiletbesøg (komme på toilettet, skifte ble, tømme kolbe, bækken, toiletspand og tørkloset, skifte urinpose/stomipose) Sengeredning Relevant oprydning</p>



GULDBORGSUND

kolbe, bækken, toiletspand og tørkloset. Skifte urinpose/stomipose). Sengeredning. Relevant oprydning Alle forflytninger			Alle forflytninger	Alle forflytninger
--	--	--	--------------------	--------------------