



GULDBORGSUND

RETNINGSLINJER FOR LEGEPLADSER

I GULDBORGSUND KOMMUNE



Indholdsfortegnelse:

HVILKEN LEGEPLADSER ER OMFATTET I KOMMUNEN.....	3
REGLER FOR LEGESIKKERHED.....	3
ANSVAR	3
LEGEPLADSER PÅ PRIVAT GRUND	4
LEGEVÆRDI.....	4
RETNINGSLINIER FOR TRAMPOLINER:	4
INDRETNING	5
LEGEREDSKABER	6
INSPEKTION OG VEDLIGEHOLDELSE	6
ØKONOMI.....	7
REGISTRERINGSSYSTEM / ARBEJDSGANG	7
NYE LEGEREDSKABER M.V.	8
OVERSIGT OVER LEGEPLADSER I GULDBORDSUND.....	9

HVILKE LEGEPLADSER ER OMFATTET I KOMMUNEN

I oversigten over legepladser i Guldborgsund Kommune (se bilag, side 8). fremgår det hvilke pladser kommunen har ansvaret for og hvilke pladser, kommunen har tilsynspligten på. Listen bliver løbende revideret. Pladser der ikke står på oversigten, er typisk de private dagtilbud og pasningsordninger. Disse dagtilbud og pasningsordninger ligestilles med de kommunale med hensyn til tilsynspligten, der også dækker over sikkerhed.

REGLER FOR LEGESIKKERHED

Guldborgsund Kommune overholder de regler der er i byggelovgivningen, sikkerhedsstandarder, som er beskrevet i Den europæiske standard DS/EN 1176 legepladsudstyr og 1177 stødabsorberende legepladsunderlag og prøvningsmetoder, Sundhedsstyrelsens anbefalinger samt de regler og forskrifter Undervisningsministeriet udsteder. Disse standarder omhandler legeredskabers sikkerhed samt en række krav til konstruktion, indretning, inspektion samt vedligeholdelse. Alle redskaber skal være omfattet af produktsikkerhedsloven, der administreres af Sikkerhedsstyrelsen. Sikkerhedsstyrelsen kan i lighed med tilsynsmyndigheden udstede straks eller indenfor en nærmere fastsat frist påbyde forhold, der er i uoverensstemmelse med sikkerhedskravene og standarderne på området at dette stoppes eller bringes i orden.

Der henvises til de enkelte institutioners retningslinjer for tilsyn og sikkerhedspolitik m.v. i de enkelte områder.

ANSVAR

Kommunalbestyrelsen har som ejer ansvaret for alle de kommunale legepladser, herunder legepladser tilknyttet offentlige institutioner. Det daglige ansvar for børnenes sikkerhed er placeret hos lederen af den pågældende institution og i de konkrete situationer hos personalet, der varetager arbejdet med børnene. Hvis der indtræder en personskade ved brug af legeredskaber på kommunens ejendom, vil kommunen kunne gøres ansvarlig, medmindre det med sikkerhed kan fastslås, at uheldet hverken skyldes redskabernes indretning, uagtsomt forhold hos kommunale medarbejder eller manglende tilsyn.

Ved selvejende institutioner har kommunen ligeledes en tilsynsforpligtelse. Der findes selvejende institutioner, der ejer både bygninger og den grund, hvorpå bygningen er placeret. Dette har betydning for, hvem der har ansvaret for ulykker på legepladsen, da det påhviler ejeren at vedligeholde legepladsen.

Ovennævnte omfatter alle legepladser med offentlige tilskud – herunder også dagplejeres udearealer.

Det daglige ansvar for sikkerheden på legepladserne i skoler, dagtilbud, SFO'er o. lign. samt udearealer hos dagplejerne er placeret hos den enkelte institutionsleder.

Ansvaret for legepladser i boligforeninger ligger hos boligforeningen, som vil være repræsenteret af en bestyrelse. Det påhviler således bestyrelsen at sikre, at legepladserne er i forsvarlig stand således, at børn ikke kommer til skade. Muligheden for, at en boligforening kan pådrage sig et erstatningsansvar, er til stede.

Bolig-/grundejer, foreninger, havne, sportsforeninger, campingpladser, privatskoler m.v. der har legepladser på kommunal ejet grunde, skal indgå skriftlig aftale, der mindst skal indeholde følgende elementer:

- At legeredskaber og underlag skal opfylde gældende sikkerhedskrav.
- At al vedligeholdelse og drift af legepladsen varetages af foreningen.

- At årlig hovedinspektion, driftsinspektion og rutinemæssig visuel inspektion, som angivet i DS-Håndbog 121 om legepladsredskaber, alene er foreningens ansvar. Kommunen kan have "regres" erstatningskrav mod foreningen for ethvert krav, der måtte kunne rejses mod kommunen i anledning af redskabernes tilstedeværelse, indretning, vedligeholdelse og brug.
- At aftalen kan opsiges af begge parter med 1 måneds varsel. Foreningen forpligtiger sig til at nedtage legeredskaberne inden udløbet af fristen.
- At foreningen har pligt til at tegne og opretholde forsikring.
- At foreningen årligt skal dokumentere tilsyn af legepladsen og betaling af forsikring.

LEGEPLADSER PÅ PRIVAT GRUND SAMT MED OFFENTLIGT ADGANG

Normalt har kommunen ikke adgang til private legepladser, herunder private skoler og f.eks. private campingpladser. Kommunen har heller ikke tilsyn med private legepladser. Hvis kommunen bliver opmærksom på en privat legeplads, som truer børnenes sikkerhed, så kan kommunen benytte sig af §§ 14, 17 og 18 i byggeloven. Her angives, at det altid er ejeren, der har ansvaret for at sikre forholdene og, at hvis der er fare for menneskers sikkerhed, så kan bygningsmyndigheden stille et påbud. Hvis dette ikke efterleves, kan der kræves forbedringer/nedrivning for ejerens regning.

LEGEVÆRDI

DEFINITION AF LEGEVÆRDI: Udtryk for et redskabs evne til at udvide og udvikle barnets fysiske, kognitive, sociale, emotionelle og kreative kompetencer gennem fysisk bevægelse.

LEGEPLADS INDRETNING:

- Guldborgsund Kommune vil gennem disse regler, sikre en kvalitet i de pædagogiske tilbud til børn og unge.
- Kommunens egne (dagplejer, daginstitutioner, SFO'er, og skoler) samt offentlige legepladser skal indrettes på en sundheds- og sikkerhedsmæssig fuldt forsvarlig måde, så børnene får så meget legeværdi som muligt og så meget sikkerhed som nødvendigt.
- Legepladserne skal have udfordringer, der helt naturligt styrker børns sanser, pirrer deres nysgerrighed samt træner deres motorik.
- Udformningen bør være fantasifuld og tage udgangspunkt i de enkelte steders særlige karakter og iboende muligheder.
- Beplantningen, sten, jord, sand og andre af naturens egne materialer inddrages i legepladsen som en del af legemulighederne.

RETNINGSLINIER FOR TRAMPOLINER:

Ifølge anbefaling fra Sundhedsstyrelsen må der som hovedregel ikke forefindes trampoliner i institutioner. Forefindes disse må de kun benyttes, når der er en person tilstede, som har godkendt bevis for at have modtaget undervisning til brug af trampoliner. Når trampolinerne ikke er i brug, skal de været afspærret. Evt. ved at fjerne stige og andre opklatringsmuligheder.

Ovennævnte gælder ligeledes for nedgravet trampoliner.

Små trampoliner/trampetter må godt benyttes som et sans- og motorikredskab. Små trampoliner er typisk under 100 cm. i diameter og under 25 cm. høj.

INDRETNING

RETNINGSLINJER FOR VAND I OG OMKRING INSTITUTIONER OG DAGPLEJEHJEM:

Det er ikke tilladt at have eller etablere vandbassiner, fiskedamme og pools i og omkring institutioner og dagplejehjem.

I de tilfælde, hvor der i dag allerede er etableret vandbassiner med en fast kant, kan disse godkendes ud fra følgende retningslinjer:

- Er vandbassinet forsynet med fast kant må stige, trappe, stole eller lign. ikke opbevares i umiddelbar nærhed af vandbassinet.
- Vandbassinet skal være indhegnet med et lukket fast hegn på mindst 150 cm. i højden, som ikke indbyder til klatring. Hegnet skal flugte med grunden, så børnene ikke har mulighed for at kravle under. Lågen skal være aflåst, så børnene ikke selv kan åbne lågen. Lågen skal derudover være monteret med en fjederpåvirkning, således at den er selvlukkende.
- Vandbassinet må ikke på noget tidspunkt benyttes i den tid, dagplejebørnene opholder sig hos dagplejeren.
- Der skal indgås kontrakt mellem dagplejer og dagplejekontoret om overholdelse af ovenstående forhold.

Fiskedamme eller fuglebassiner med en vanddybde over 10 cm. skal sikres med et RIU-net, maskestørrelse 5 X 5 cm. i vandets overflade, dog max 2 cm. Under overfladen.

Vandbassiner skal være indhegnet med et hegn på mindst 150 cm. i højden.

Vandbeholdere m.v. f.eks. regnvandssamlere skal sikres med aflåst låg og som udgangspunkt være placeret uden for børnenes legeområde. Vandbeholder og regnvandssamlere må ikke kunne væltes af børnene.

REGLER FOR LEGEPLADS/LEGEREDSKABER:

Legepladsen og legeredskaberne skal sikres, så der ikke opstår farlige situationer eller uheld. Dette sker bl.a. ved:

- At sikre, at der ikke kan opstå farlige situationer ved fastklemning af hoved, fingre, fod, tøj eller hele kroppen.
- At sikre, at underlaget under legeredskaber har støddæmpende egenskaber (f.eks. velplejet græs eller muld).
- At sikre sideafskærmninger og håndlister på redskaber der er hævet over underlaget på mere end 60 cm.
- At sikre reglerne for et fornødent frirum/afstande rundt om redskaberne.
- At der ikke er skarpe eller spidse genstande som et barn kan rive sig på eller sidde på.
- At sikre, at sandet i sandkasser er af en ordentlig tilstand og uden dyre ekskrementer m.v.. Der henvises til sundhedsstyrelsens anbefalinger.
- Vedligeholdelse ved almindelig slidtage.
- At der ikke er defekte dele på redskaberne.
- At der ikke er råd i træværk som kan forårsage brud/bristning ved brug af redskabet.
- Når bålhytterne ved institutioner er i anvendelse, skal der forefindes slukningsmateriel i form af vandforstøver, der er godkendt til formålet af Beredskabet.

RETNINGSLINJER FOR UDEMILJØ

Alle institutioner/dagplejere skal sikre, at de fysiske rammer på institutionerne/dagplejernes grund er forsvarligt sikret. Det sikres bl.a. ved at:

- Grunden/legearealet er indhegnet forsvarligt.
- Børn ikke selv kan låse/åbne døre eller låger op. Dette sikres med f.eks. en lukkemekanisme på hver side af låge/dør.
- Kældernedgange, udvendige trapper og lyskasser skal sikres.
- Trapper er skridsikre og gelænder er stabile.
- Udhuse eller skure med evt. farlige redskaber, gift- og sprøjtemidler er aflåste og intakte, således at børnene ikke har adgang.
- Skærpet opmærksomhed på giftige planter, bær eller svampe på grunden. Særlige giftige planter, bær og svampe skal på forlangende fjernes.
- Børnene skal sikres mod adgang til giftige bær, svampe og planter og lign.

Indhegningen af grunden eller det område institutionerne/dagplejebørnene opholder sig på/i skal sikres. Udformningen af hegn må ikke indbyde til klatring. Hegnet skal flugte med grunden, så børnene ikke har mulighed for at kravle under. Låger eller døre skal sikres med kroge eller anden form for sikring, (se ovenfor) så børnene ikke selv kan åbne dem. Sikringen på havelåger skal placeres så børn ikke kan nå dem. Ved ny etablering af hegn skal hegnet være min. 110 cm. i højden.

LEGEREDSKABER

DEFINITION AF LEGEREDSKAB: Udstyr og konstruktioner, herunder komponenter og byggelementer, som børn kan lege med eller på, eks. gynger, vipper, rutschebaner, karruseller og svævebaner.

Træer betragtes ikke som legeredskaber, men hænges der et tov eller lignende op i en af de nederste grene, f.eks. med et tværliggende bræt, betragtes træet som en gyng. Eller hvis der laves en trappe i træet, så børnene lettere kan komme op til de nederste grene, betragtes træet som et klatreredskab. Det betyder, at reglerne i Dansk Standard med hensyn til hoved- og halsklemfælder, faldunderlag m.v. skal følges.

INSPEKTION OG VEDLIGEHOLDELSE

For at sikre at ansvaret bliver varetaget på en sikkerhedsmæssig korrekt måde, gennemføres inspektion og vedligeholdelse af kommunens legepladser i henhold til Dansk standard 1176-7 pkt. 6.1 og 6.2. Det drejer sig om følgende:

A) DAGLIG VISUEL INSPEKTION - hvor der ryddes op for at undgå åbenlyse farer. Dvs. den daglige inspektion udføres af institutionens personale, inden børnene begynder at benytte legepladsen (bl.a. for at se efter evt. glasskår, kanyler eller andre fremmedelelementer).

B) KVARTALSVIS INSPEKTION - for at fastholde legepladsens sikkerhedsniveau med fokus på stabilitet, slidtage og mindre reparationer på redskaberne. Disse reparationer kan udføres af institutionens eget personale i samråd med kommunens legepladsinspektører. Hvis legepladsen benyttes meget, skal nedslidningen kontrolleres med hyppigere mellemrum end 3 måneder.

C) ÅRLIG HOVEDINSPEKTION - som udføres af kommunens legepladsinspektører. Her gennemgås alt på legepladsen. Under dette tilsyn udarbejdes der en legepladsrapport med registrering af alle legeredskaber på pladsen, med

henvisning til standarderne. Fejl og mangler på legeredskaberne vil blive registreret i rapporten.

Tilsynsbesøgene gennemføres af de uddannede kommunale legepladsinspektører efter nærmere aftale. I forbindelse med tilsynene udarbejdes en risikovurdering (K3, K2 og K1). Dvs. en rapport af legeredskaberne med fornødne anvisninger til renovering samt udbedring af fejl og mangler.

Punkt B og C er ved Byrådsbeslutning den 14. oktober 2010 pkt. 150 herunder bilag nr. 3, vedtaget en andre frekvens for legepladstilsyn ved daginstitutioner og dagtilbuddene og legestuer, således at der kun skal ske en hovedinspektion hvert andet år.

K3: ALVORLIGE OG LIVSTRUENDE FEJL OG MANGLER ved legeredskaber (bl.a. hoved- og halsklemsfælder). Fejl og mangler skal udbedres med det samme og eventuelle defekte redskaber afspærres for børnene. Det kan dog i de enkelte tilfælde aftales andet om udbedring af fejl og mangler.

K2: ALVORLIGE FEJL OG MANGLER VED LEGEREDSKABET (bl.a. finger- og fodfælder). Fejl og mangler skal udbedres hurtigst muligt (inden for 14 dage) og eventuelle defekte redskaber afspærres for børnene.

K1: FEJL OG MANGLER I HENHOLD TIL DANSK STANDARD – hvor der ikke er nogen umiddelbar fare for børnenes sikkerhed. Skal udbedres inden næste inspektion.

Med henvisning til ovennævnte har kommunens legepladsinspektør beføjelse til at lukke et aktuelt legeredskab med det samme.

ØKONOMI

De faste udgifter, afsættes i de enkelte områders budget. Denne udgift er til dækning af legepladsinspektørens udgift i forbindelse med udarbejdelse af legepladsrapporterne. Dette er lønomkostninger, transportmiddel samt omkostninger, der er forbundet med kommunens egen tilsynspligt. Herudover kommer alt den rådgivning dagtilbud m.v. har behov for, som er dækket af beløbet.

Prisen pr. besøg er opgjort ud fra faktiske tidsforbrug (timetal) tillagt følgeudgifter, materialeforbrug og kørselsudgifter.

Legepladsinspektøren er ansat i Ejendomscentret, der fakturerer de områder m.v. i forhold til tidsforbrug fordelt per legeplads, som skal have særskilt regning.

Til ovennævnte er ikke indregnet udgifter til materialer og diverse dele.

REGISTRERINGSSYSTEM/ARBEJDSGANG

Alle kommunens legepladser, vil der ske en registrering af legepladsernes inspektion og vedligeholdelse i Acadre eller på fælles drev.

ARBEJDSGANG:

Kommunens egne institutioner kan bestille entreprenørafdelingen til at udføre opgaven. Legepladserne skal som minimum gennemgås hvert år for en hovedinspektion. Større legepladser vil blive gennemgået oftere. Dette gælder dog ikke for dagtilbud se pkt. under "Inspektion og vedligeholdelse"

Legepladsinspektøren foretager en behandling omkring de udførte legepladsrapporter med den hovedansvarlige på området. Her aftales hvilke tiltag der eventuelt skal foretages.

De udførte legepladsrapporter afleveres og gennemgås med de ansvarlige for pladsen. Er der i rapporten registreret fejl og mangler, aftales der en dato for, hvornår disse skal være bragt i orden. Er fejl og mangler ikke bragt i orden som aftalt, kan Park & Vej foretage de fornødne restriktioner som bl.a. kan medføre afspærring eller fjernelse af det aktuelle redskab. Udgiften til afspærring eller fjernelse af redskabet påhviler den ansvarlige for legepladsen.

INSPEKTION:

Den der udfører inspektion af legepladser i Guldborgsund Kommune, skal have gennemgået kurset for "legepladsinspektør", hvor kursusarrangøren er akkrediteret til dette formål.

Det er nødvendigt, at kommunens legepladsinspektører løbende er opdateret indenfor området, således at det sikres, at de har kendskab til aktuelle regler og standarder.

NYE LEGEREDSKABER M.V.

Ved de offentligt tilgængelige legepladser samt dem med offentlige tilskud, er der krav til udformningen og dimensioneringen, således der opnås sikkerheds- og sundhedsmæssigt tilfredsstillende udførsel i forhold til personskader.

Legepladser der her er omtalt og beskrevet, er omfattet af bygningsreglementet kapitel 4.4. der indeholder krav til udformningen og dimensioneringen af offentlige tilgængelige legepladser, samt hvor en ikke-begrænset kreds af personer har adgang til legepladsen. Dette betyder at ved nyanlæg og ændringer af en eksisterende legeplads indretning og ændring af udstyr, skal kommunens byggesmyndighed kontaktes herom. Dette gælder både når det drejer sig om nye og gamle redskaber.

Godkendt af Direktionen 24. november 2008
Revideret: April 2014
Februar 2017.



Oversigt over legepladser i Guldborgsund Kommune.

Rev.: 23. februar 2017 – Bilag 1

Nysted

Nysted skole, Nrd. Kongemarksvej 20, 4880 Nysted.
Nysted børnehus, Aastrupvej 2, 4880 Nysted.
Offentlig legeplads, Nysted havn, Strandvejen, 4880 Nysted.
Legestuen, Kettingevej 78, 4892 Kettinge.
Børnehuset Birkehuset, St. Kirkestrædet 5, 4894 Øster Ulslev.

Sakskøbing

Sakskøbing skole, Parkvej 31b, 4990 Sakskøbing.
Ellekildeskolen, Nykøbingvej 64, 4990 Sakskøbing.
Børnehaven Bruunsgård, Guldborgvej 27, 4990 Sakskøbing.
Børnehuset Krummerne, Byvangen 1, 4990 Sakskøbing.
Skovbørnehaven Skovslottet, Stadionvej 2, 4990 Sakskøbing.
Skovhytten Skovvænget, 4862 Guldborg
Legestuen Sakskøbing, Møllevej 37b, 4990 Sakskøbing.
Offentlig legeplads, Sakskøbing havn, 4990 Sakskøbing.
Offentlig legeplads, Drosselvej 28, Spurvevej, 4990 Sakskøbing.
Offentlig legeplads, Vestervang, 4990 Sakskøbing.

Sundby

Sundskolen, Linde Alle 36, 4800 Nykøbing F.
Sundby børnehus, Linde Alle 42, 4800 Nykøbing F.
Børnehaven Den røde skole, Sundby Alle 99, 4800 Nykøbing F.
Børnehuset Toreby, Torebyvej 15, 4891 Toreby.
Offentlig legeplads, Flintingevej, 4891 Toreby.

Eskilstrup

Eskilstrup Skole, Stødsstrupvej 1, 4863 Eskilstrup.
Børnehaven Børneland, Poppelvej 1, 4863 Eskilstrup.
Børnehaven Søruphus, Sørupvej 23, 4863 Eskilstrup.
Naturlegepladsen, Søruphus Sørupvej 23, 4863 Eskilstrup.
Naturlegeplads, Virketvej, 4863 Eskilstrup
Offentlig legeplads, Eskilstrup Parkvej, 4863 Eskilstrup.
Offentlig legeplads, Stødstrupvej, 4863 Eskilstrup.

Nykøbing F

Sofieskolen, Makurs plads 4, 4800 Nykøbing F.
Nordbyskolen, Nordby Alle 2, 4800 Nykøbing F.
Lindeskovskolen, Lindevænget 1, 4800 Nykøbing F.
Østre Skole, Fromsgade 27-29, 4800 Nykøbing F.
Børnehuset, Nordstjernen Kraghave Møllevej 44, 4800 Nykøbing F.
Børnehuset Kaninbjerget, Pandbjergvej 300, 4800 Nykøbing F.
Børnehuset Firkløveren, Hospitalsvej 12, 4800 Nykøbing F.
Børnehuset Solsikken, Fjordvej 46, 4800 Nykøbing F.
Børnehuset Sofiehuset, Sofiegade 2, 4800 Nykøbing F.
Børnehaven Skovtrolden, Øster Alle 95, 4800 Nykøbing F.
Børnehuset Grønnegården, Vinkelvej 2, 4800 Nykøbing F.
Børnehaven Lindholm, Vendsysselvej 51, 4800 Nykøbing F.
Børnehuset Mariehønen, Vendsysselvej 2a, 4800 Nykøbing F.
Legestuen Nykøbing F., Nørre Boulevard 65c, 4800 Nykøbing F.
Børne og Familiecenter, Poul Martin Møllersvej 1c, 4800 Nykøbing F.
Offentlig legeplads, Tubinevej, 4800 Nykøbing F.
Offentlig legeplads, Pandbjergvej, 4800 Nykøbing F.
Offentlig legeplads, Æblehaven, 4800 Nykøbing F.
Offentlig legeplads, Søndervang Gl. Kraghave, 4800 Nykøbing F.
Offentlig legeplads, Prinsholmen 4800, Nykøbing F.
Offentlig legeplads, Skovtoften, 4800 Nykøbing F.

Guldborgsund Zoo & Botanisk Have, Øster Alle 97, 4800 Nykøbing F.

Gedser

Børnehuset Strandloppen, Skolegade 2, 4874 Gedser.
Offentlig legeplads, Vinkelvej, 4874 Gedser.
Offentlig legeplads, Gedser lystbådshavn Vestre strandvej 1, 4874 Gedser.
Offentlig legeplads, Gedesby feriekoloni Sortevej 21, 4874 Gedser.
Offentlig legeplads, Skelby Gl. Landevej, 4874 Gedser.
Offentlig legeplads, Marrebæk Gl. Landevej 122, 4873 Marrebæk.

Væggerløse

Sydfalster Skole, Skolebakken 14, 4871 Væggerløse.
Børnehuset Blishøj, Thorsvej 2, 4871 Væggerløse.
Legestuen Væggerløse, Gl. Marielystvej 9, 4871 Væggerløse.
Offentlig legeplads, Stovby, Stovbyvej, 4871 Væggerløse.

Marielyst

Offentlig legeplads, Velkomstcenteret, 4871 Væggerløse.
Offentlig Aktivtetsplads, ved Marielyst strand (Torvet)

Idestrup

Børnehuset Idestrup Børnehus, Vestergade 3, 4872 Idestrup.
Offentlig legeplads, Møllevej 27a, 4872 Idestrup.

Horreby

Møllebakkeskolen, Nykøbingvej 196, 4800 Nykøbing F.
Offentlig legeplads, Oddervej, 4800 Nykøbing F.

Naturlegepladsen Virkethus, Virketvej 3-9, 4800 Nykøbing F. (Rapport til Skov og natur)

Horbelev

Børnehuset Æblehuset, Sportsvej 1, 4871 Horbelev.
Offentlig legeplads, Solsortevej, 4871 Horbelev.

Stubbekøbing

Stubbekøbing Børnehus, Præstemarken 7, 4850 Stubbekøbing.
Offentlig legeplads Anlægget, Gl. Landevej, 4850 Stubbekøbing.
Offentlig legeplads Rønvej, (Ved skolen), 4850 Stubbekøbing.
Offentlig legeplads Stubbekøbing lystbådshavn, 4850 Stubbekøbing.
Offentlig legeplads Kongsnæsvej, 4850 Stubbekøbing.

Nørre Alslev

Nørre Alslev Skole, Parkvej 5, 4840 Nørre Alslev.
Børnehuset Møllegården, Langgade 67a, 4840 Nørre Alslev.
Offentlig legeplads, Peter Hviidsvej, 4840 Nørre Alslev.
Legestuen Nørre Alslev, Nykøbingvej 19, 4840 Nørre Alslev.

Nørre Vedby

Nørre Vedby Skole, Vigvej 4, 4840 Nørre Alslev.
Børnehaven Ønskeøen, Vigvej 8a, 4840 Nørre Alslev.
Øster Kippinge, Bolevarden 14, 4840 Nørre Alslev. (tilsyns pligt)
Offentlig legeplads Orehoved, Ellehammervej, 4840 Nørre Alslev.

Ønslev

Offentlig legeplads, Bispevænget, 4863 Eskilstrup.

Skov og naturstyrelsen (kun tilsyn)

Naturlegepladsen Ulslev strand, Strandvejen, 4872 Idestrup.
Naturlegepladsen Lupinparken, på Marielyst, 4871 Væggerløse.

Sundhedspladser ved foreninger (For regning)

Doktorparken, Søndergade 35, 4990 Sakskøbing.
Eskilstrup parkvej, 4863 Eskilstrup. GBS betaler rapport efter aftale med beboerforening.

Campingpladser

Nysted Camping, Skansevej 40, 4880 Nysted.
Sakskøbing Camping, Saxes Alle 15, 4990 Sakskøbing.
Stubbekøbing Camping, Gl. Landevej 4, 4850 Stubbekøbing.

Boldklubber

Stubbekøbing Boldklub, Møllebakken 4 4850 Stubbekøbing.
B 1990 Foldboldklub, Skansevej 17 4880 Nysted.
B1921 Fodboldklub, Øster Alle 123 4800 Nykøbing F.
NFC Nord, Ved kohaven 3-5, 4800 Nykøbing F.
Systofte Boldklub SB40, Stubmøllevej 8, 4800 Nykøbing F.

Dagtilbud privat (tilsynspligt)

Børnehaven Nørrebro, Neergaardsvej 9, 4800 Nykøbing F.

Møllebakkens Børnehave og Vuggestue, Møllebakken 2, 4800 Nykøbing F.

Nørre Alslev Private Børnehus, Kæpgårdsvej 4, 4840 Nørre Alslev

Sct. Joseph Søsternes Børnehave, Bispegade 4-8, 4800 Nykøbing F.

Børnehytten, Rågelundevej 2, 4892 Kettinge

Kragereden, Kraghave Gåbensevej 112, 4800 Nykøbing F.

Børnehuset Sundloppen, Industriparken 1, 4800 Nykøbing F.