

Vejledning om facader og skilte i Nykøbing F.bymidte

Indhold

Indledning	3
Facader	4
Tage, kviste og skorstene	6
Vinduer, døre og porte	8
Baldakiner og markiser	9
Skilte	10
Belysning	12
Antenner	13
Facaderådet	14
Ansøgning	15
Støttemuligheder	17

Indledning

Denne vejledning indeholder retningslinier om facadeudformning og skiltning i bymidten og er bilag til »Lokalplan C22 for facader og skilte i bymidten«.

Hovedreglerne, som er beskrevet i vejledningen og som svarer til bestemmelserne i lokalplan C22, er juridisk bindende for hver enkelt grundejer inden for bymidten.

Vejledningen skal gerne kunne inspirere husejere og forretningsdrivende til, udover at overholde hovedreglerne, at være nænsomme overfor de gamle bygningers arkitektur og til at vælge høj kvalitet ved f.eks. at udskifte gamle skilte med nye skilte, der både er smukkere og passer bedre til vores bymiljø.

Byens huse med facader, skiltning, belægning og inventar er med til at skabe byens image og danner rammen om vort handels- og kulturmiljø. Bevaring af byens hovedtræk og bymæssige kvaliteter er af stor betydning for byens udvikling og turisme.

Holdningen til byens facader har ændret sig gennem de senere år. Hvor det tidligere var sagen at markere sig ved hensynsløse moderniseringer, står der nu mere respekt om den butiksindehaver, der som led i butikkens indretning, udnytter facadens oprindelige særpræg på en god måde.

Der er i de senere år udført mange gode eksempler på fornyelser og renoveringer samt på enkel og smuk skiltning og denne udvikling vil vi gerne fortsætte.

Byggeri & Planafdelingen vil sammen med Facaderådet for Nykøbing F. gerne hjælpe med råd og vejledning, når facader og skilte skal gøres smukkere.

Guldborgsund Byråd

Facader

Byrummet dannes af byens huse med facaderne som vægge i rummet. Facaden præsenterer bygningen og dens beboere udadtil. Derfor er facaden vigtig i gadebilledet.

Facadernes proportioner dvs. bygningernes højde i forhold til længde, facadernes vandrette og lodrette opdeling, samt vindues- og døråbningers størrelse og placering er af afgørende betydning for helhedsindtrykket.

Det er afgørende, at facaden opfattes som en helhed fra sokkel til tag med hensyn til arkitektonisk udtryk og stil. Helheden kan opnås ved, at hele murfladen behandles ensartet med hensyn til materialer og farver.

Helheden kan også opnås ved, at murpiller bevares eller reetableres ved ombygninger for at få facaden »ned på jorden«.

Facadebeklædning

Alle former for beklædninger mv. på den oprindelige mur bør undgås, dels for at værdifulde detaljer som f.eks. gesimser og murede indfatninger ikke bliver dækket, dels for at undgå en uheldig opdeling af facaden.

Bygningsdetaljer

Bygningsdetaljer som f.eks. karnapper, gesimser, indfatninger om vinduer og døre, indgangspartier, historiske indskrifter m.v., ses måske ikke med første øjekast, men er tit udformet i meget fin harmoni med facadens helhed og er i høj grad medvirkende til at berige gadebilledet og »fortælle« om tidligere tiders byggeskikke og er derfor vigtige at bevare. På nye facader kan der også udføres detaljer, der er med til at give et harmonisk samspil mellem ældre og nyt.

Farver

Langt de fleste af facaderne i bymidten består enten af røde teglstensmure eller er pudsede i farverne hvidt, gråt eller okker, men der er også pudsede facader i andre farver. Der skal ved ombygninger og istandsættelser tilstræbes at benytte farver, som er traditionelle for bymidten. Samtidig er det vigtigt at betragte bygningen som en helhed, hvor alle farver på facaden er afstemte efter hinanden og efter farvesammensætning på de omkringliggende huse.

Hovedregler for facadeudformning

- Ved ny bebyggelse skal sokkel, etagehøjde, taggesimshøjde, facadeflugt og længde afstemmes med omkringliggende huse.
- Facadeudformning, herunder facadebehandling og materialeanvendelse skal afstemmes efter bygningernes oprindelige arkitektur og ud fra en god helhedsvirkning i forhold til omgivelserne samt hensynet til bygningens bevaringsværdi.
- Ydervægge skal som hovedregel fremstå i teglstensmure, pudsede eller vandskurede mure, der eventuelt kan males eller kalkes.

Til delpartier og mindre bygningsdele samt skure og lignende mindre udhuse kan der efter særlig tilladelse anvendes andet materiale, såfremt udformning og materiale indpasses i en arkitektonisk helhed i facadeforløbet.

- Udvendige trapper og sokler skal bevares.
- Farver på facader, bygningsdele m.v. må ikke virke skæmmende og skal afstemmes, så der opnås en god helhedsvirkning i forhold til bygningens arkitektur og de omkringliggende bygninger i gadeforløbet.

Tage, kviste og skorstene

Bymidten er karakteristisk ved sine røde tegltage og rige variation af tårne, spir og kviste.

Tagformen er typisk symmetriske sadeltage med en hældning mellem 40° og 50°. For at bevare bymidtens karakter er det vigtigt, at der ved istandsættelser og nybyggeri anvendes både tagformer og taghældninger, som svarer til den oprindelige købstadsbebyggelse i bymidten. F.eks. vil flade tage »slå hul« i en husrække med skrå tage.

Tagomlægninger skal desuden respektere den gamle opskalkning og eventuelle gesimser.

Tårne og spir skal bevares eller genetableres i samme udformning, detaljer og materialer som oprindeligt.

Tagdækning

De fleste af bymidtens huse er oprindeligt opført med tage dækket med røde vingetegl af gammel dansk model, som er smukke og holdbare. Ved udskiftninger af tage skal der anvendes samme materialer, som bygningen oprindeligt er opført med. Tage på nye bebyggelser skal dækkes med tegl, så de kan passe ind med de omkringliggende bevaringsværdige bebyggelser.

Nye tagmaterialer som betontagsten, eternitplader, stålplader og lignende virker fremmede på ældre huse og tillades derfor ikke.

Kviste

Udformning af kvisten og kvistens vindue skal afpasses efter husets proportioner og udformning og f.eks. afpasses med underliggende vindueshuller, facadedetaljer o.lign. Materialer på kvisten skal normalt følge husets originale materialer, eller være materialer som zink, bly, kobber, eller lignende. Bræddebeklædninger på siderne af kvisten virker fremmede og bør ikke anvendes. I udformningen af kvisten bør man undgå for kraftige vanger, dominerende udhæng og vindskeder.

Ovenlysvinduer

Ovenlys er den billigste løsning, men en kvist er som regel æstetisk set den bedste løsning, da et moderne ovenlysvindue ofte vil virke som et hul i taget. Mindre ovenlysvinduer, der ikke fylder mere end tre tagsten i hverken højden eller bredden, kan passe til ældre bevaringsværdige huse. Her tænkes på de såkaldte GVO ovenlysvinduer specielt beregnet til bevaringsværdige ejendomme.

Skorstene

Skorstene giver bygningen et karaktertræk, som ikke bør fjernes. Som hovedregel skal skorstene placeret i kippen bevares. Nye skorstenspiber skal udføres af mursten, så de svarer til oprindelige.

Inddækninger og nedløbsrør skal være af zink.

Hovedregler for tagudformning

- Tage skal udformes som symmetriske sadeltage med en hældning mellem 40° og 50°.
- Tagflader skal dækkes med tegl (gl. dansk model) eller materiale svarende til det til huset oprindeligt anvendte. Tagmaterialer af beton, eternit, stål eller lignende er ikke tilladt.

Med særlig arkitektonisk begrundelse kan der ved ny bebyggelse gives tilladelse til andre tagformer og materialer, såfremt der samtidig opnås en god indpasning i forhold til områdets bevaringsværdige bygninger og miljøer. Dette kan kun ske efter ansøgning.

- Kviste og ovenlysvinduer skal tilpasses husets arkitektur. På bevaringsværdige bygninger må der mod gadesiden ikke isættes ovenlysvinduer, der er større end tre tagsten høje og tre tagsten brede.
- Skure og lignende mindre udhuse kan tillades opført med ensidige tage og med en lavere hældning samt med en tagbeklædning bestående af tagpap eller lignende.
- Skorstenspiber skal bevares. Nye skorstene skal udføres af murværk og udformes så de svarer til bygningens arkitektur.

Vinduer, døre og porte

Vinduer, døre og porte er vigtige elementer i bygningens udtryk. De oprindelige vinduer, døre og porte var tilpasset husets stil og i harmoni med helheden og de skal derfor så vidt muligt bevares.

Ved istandsættelse og fornyelse skal vinduer og døre afpasses med bygningens øvrige udformning med hensyn til dimensioner og sprosseinddeling.

Bruges der nye vinduer og døre, skal de overholde de samme materialer, formater og opdeling som de oprindelige vinduer og døre.

Moderne metalvinduer og plastikvinduers sprossedimensioner og materialevirkning virker helt fremmede i et ældre byhus, hvorfor de ikke vil blive godkendt.

Butiksruder og butiksdøre skal indpasses så de harmonerer med etagerne ovenover, sådan at de lodrette facadelinjer i vinduer, søjler, fremspring og nicher ikke brydes.

Butikker i stueetagen med udstilling i vinduerne er med til at skabe liv i byen. Butiksruder, der helt eller delvist er tilklistrede, er med til at skabe "døde" facader i bybilledet og er derfor ikke tilladt.

Hovedregler for vinduer, døre og porte:

- Vinduer, døre og porte skal tilpasses husets arkitektur.
- Ved ombygning og istandsættelse skal der anvendes vinduer og døre med de samme formater og sprosseinddelinger som de vinduer og døre, der oprindeligt hørte til bygningens arkitektur.
- Vinduer og døre skal være af træ med mindre bygningen oprindeligt er opført med vinduer og døre i andet materiale.
- Til udstillingsvinduer i stueetagen, kan der i særlige tilfælde anvendes andre materialer, såfremt det kan indpasses i forhold til resten af bygningen. Dette gælder dog ikke de bevaringsværdige ejendomme.
- Størrelsen på udstillingsvinduer skal være således, at bygningen kan opfattes som en konstruktiv helhed fra sokkel til tag.
- På ny bebyggelse må der anvendes andre materialer til vinduer og døre, såfremt de kan indpasses i forhold til bygningens arkitektur og omgivelserne i øvrigt.
- Butikker i stueetagen skal fremtræde med aktive udstillingsarealer. Det vil sige, at vinduer og døre i lokaler med publikumsorienteret serviceerhverv ikke må blændes ved tilklæbning eller lignende således, at det virker skæmmende i forhold til omgivelserne eller at det får karakter af facadebeklædning.
- Vinduesruder skal fremtræde i klart glas og højst 1/3 af vinduesarealet må tilklistres eller lign.

Baldakiner og markiser

Baldakiner og markiser er dele af facaden, og bør derfor med sin udformning og materialevalg passe sammen med facadens helhed og opdeling.

Markiser udformet enkelt, uden tunger, frynser eller lignende vil ofte klæde facaden bedst.

Markiser, der er opsat i hele facadens længde er med til at skabe en adskillelse mellem stueetagen og resten af huset, og derved »skære« facaden over og tillades derfor ikke. Flere mindre markiser svarende til vinduesopdelingen passer bedre til en ældre facade.

Markiser bør ikke anvendes til skiltning eller reklamering, da dette sammen med den øvrige skiltning på facaden vil medvirke til at hele facaden fremstår »rodet«.

Faste baldakiner fremstillet i metal eller plastmateriale virker fremmede i forhold til bygningen. Foldbare eller »oprullelige« markiser er nemmere at afpasse efter den enkelte bygningens arkitektoniske helhed.

Hovedregler for baldakiner og markiser

- Markiser skal tilpasses bygningens farve, fagdeling, vindues- og dørformater, så facaden fremstår som en arkitektonisk helhed
- Store og gennemgående markiser i hele facadens længde tillades ikke.
- Faste baldakiner tillades normalt ikke.
- Markiser skal opsættes mindst 2,2 m over terræn og mindst 1 m fra kørebane kant.

Skilte

Skiltets primære funktion er at fortælle forbipasserende hvilken forretning og dermed hvilke varer, der forhandles i den pågældende butik. Skiltene kan også betragtes som en udsmykning af ejendommen og være med til at give »liv« og indtryk af aktivitet.

Skiltene i bymidten henvender sig hovedsageligt til fodgængere, hvorfor skiltningen ikke behøver at være så voldsom, som hvis det f.eks. var bilisten, der kører hurtigt forbi, der skal opfange skiltningens budskaber. Alt for omfangsrig reklamering på facaden kan give et uharmonisk resultat, både for gaden og bygningen.

Facadeskilte

Skiltningen bør være underordnet facadens helhed og bør passe med facadeopdelingen.

Skilte malet direkte på facaden er ofte det smukkeste og kan tilpasses til de fleste facade typer. Opsætning af skiltning som enkelbogstaver er en anden måde, der får skiltningen til at fremstå enkel og informativ og underordnet husets arkitektur.

Den skiltning, der griber mindst ind i bygningens arkitektur og udseende, er skilte anbragt inden for vindues- eller døråbningerne. Det kan gøres enten ved bogstaver sat direkte på glasset eller ved et skilt opsat inde i butikken lige bag vinduesglasset.

Skiltning og reklamering på selve vinduernes areal må dog ikke dække mere end 30% af vinduernes areal, men kan i øvrigt ske uden tilladelse fra Byggeri & Plan.

Udhængsskilte

Tidligere tiders udhængsskilte som »kringlen« hos bageren, »fadet« hos frisøren, »skoen« hos skomageren m. v. var enkle og tydelig symbolgivende.

For ikke at give et forvirret og uoverskuelig gadebillede, bør udhængsskilte udformes let og enkelt, samt tilpasses husets arkitektur, farve og den øvrige skiltning. Der tillades normalt kun ét udhængsskilt for hver forretning, dog ét til hver gadeside, hvis forretningen ligger på et hjørne.

Udhængsskilte må ikke dække over bygningsdetaljer eller være til gene for naboernes skiltning.

Henvisningsskilt

For virksomheder, der ikke har facade mod gaden, bør henvisningsskiltet så vidt muligt placeres ved den dør eller port, der viser ind til virksomhedens adresse, og udformes enkelt og klart og i passende størrelse. Henvisningsskilte skal med deres udformning og størrelse tilpasses omgivelser og den øvrige skiltning på facaden.

Skiltning over butiksetagen

I ejendomme med lejemål for liberalt erhverv på 1. etage og opefter tillades skiltning på facaden som regel ikke. En diskret skiltning placeret i lejemålets vinduer kan dog accepteres.

Hovedregler for skilte

- Skiltning, reklamering, facadebelysning og lignende må ikke ved blænding, reflekser, farve eller ved sit udseende være til ulempe eller virke skæmmende i forhold til omgivelserne.
- Skiltning skal fremtræde enkel og informativ og underordnes husets arkitektur, bygningsdetaljer og helheden i facade- og gadeforløb
- Skiltning og reklamering må kun finde sted i stueetagen eller på facade/gavl i umiddelbar tilknytning til butik eller erhverv og må kun ske for erhverv hjemmehørende på ejendommen.
- Skiltning må ikke have en visuel vandret eller lodret opdelende effekt på bygningsudtrykket.
- Placering af flere skilte på samme facade skal samordnes, således at der opnås en god helhed i bygningsfacaden.
- Skiltningens tekst må kun indeholde oplysninger, som er nødvendige for orienteringen, dvs. én eller flere af følgende informationer: Indehaverens navn, branchen, virksomhedens navn og/eller evt. et symbol.
- Skiltning må ikke være et varemærke - dog kan der reklameres for varemærker på selve butiksrudden.

Udhængsskilte:

- Udhængsskilte må højst have et omfang af 0,5 m² og et fremspring på højst 1 m fra facaden og må på ingen måde placeres således, at skiltet dækker over bevaringsværdige bygningsdetaljer.
- Der tillades kun ét udhængsskilt pr. forretning eller virksomhed pr. facadeside.
- Flagning ud fra en facade, f.eks. avis- og isflag skal undgås.
- Udhængsskilte må normalt ikke være indvendigt belyste.
- Udhængsskilte skal opsættes mindst 2,2 m over terræn og mindst 1 m fra kørebanelkant.

Anden reklamering:

- På den enkelte ejendom kan der ved tankstationer o.lign. i særlige tilfælde ud mod gader med biltrafik, udover mindre henvisningsskilte af maksimal højde på 1 m, højst tillades opsat 1 masteskilt eller tilsvarende af en maksimal højde på 5 m til skiltets overkant og med en maksimal bredde på 1,4 m samt 1 reklameflagstang med en maksimal højde på 8 m.
- Gavlmalier tillades kun, hvis der er tale om en vis kunstnerisk kvalitet og det kan indpasses i gadebilledet.
- Flagliner, transparenter, bannere m.v. må kun opsættes på facader og over offentligt vejareal for kortere tidsrum i forbindelse med særlige begivenheder.
- Al skiltning og reklamering skal fjernes ved forretningens ophør.

Belysning

De mange typer belysning som gadebelysning, facadebelysning, lys fra forretningsvinduer, belysning af skilte m.v. er vigtige elementer i gadebilledet om aftenen og natten, men det er af stor betydning, at de forskellige typer af lys tilpasses hinanden.

Belysning af skilte kan f.eks. ske med spot opsat på facaden. Det er vigtigt at lyset er dæmpet og afstemt efter forholdene og at lyskilden ikke forvrænger skiltets farve eller generer omgivelserne.

Neonrør, der er bukket er en anden måde at opsætte lysende skilte som ofte kan være flotte. Her er det også vigtigt, at lysmængden er afpasset i forhold til omgivelserne.

En anden udformning af lysskiltet kan være skiltning med bagudrettet lys.

Lysskilte udformet som kasser er ofte af nogle dimensioner, der virker skæmmende. Vælger man denne form for skiltning, skal kassen med lysarmaturet udføres så tynd som muligt og kun selve teksten/bomærket bør være lysende. Det er vigtigt, at lysskilte udformes under hensyntagen til omgivelserne og til facadens arkitektoniske helhed, således at form, farve og lysmængde afpasses.

Hovedregler for belysning:

- Belysning i og af skilte samt facader skal begrænses og må ikke virke blændende på forbipasserende og omkringboende.
- I skilte med indvendig belysning må kun teksten/bomærket være lysende.

Antenner

Parabolantener er blevet et mere og mere almindeligt element i gadebilledet, men er dog ikke et element, der oprindeligt er tænkt sammen med facaderne og er sjældent med til at forskønne facaderne.

Parabolantener kan placeres, så de ikke skæmmer. F.eks. i haven, i gården, på et skur eller lignende. Det er vigtigt, at parabolantenerne ikke placeres, så de er synlige fra gadesiden og dermed med til at skæmme gadebilledet.

Paraboler, der opsættes så de ikke er synlige fra gadesiden og samtidig opsættes så de ikke virker skæmmende i forhold til omgivelserne kan opsættes uden tilladelse fra Byggeri & Plan.

Paraboler med en diameter større end 1 meter samt paraboler opsat på en særskilt mast skal der dog altid søges om tilladelse til at opsætte hos Byggeri & Plan.

Hovedregler for opsætning af antenner:

- Udvendige antenner, paraboler m.v. må ikke opsættes på facade og tagflade, så de er synlige fra gadesiden og må ikke placeres på en måde, der virker skæmmende i forhold til bygningens arkitektur og bybilledet som helhed.
- Paraboler må normalt højst have en diameter på 1 m.

Facaderådet

Facaderådet blev nedsat i 1993 for gennem et godt og konstruktivt samarbejde mellem alle grupper af borgere i byen at arbejde for en fornyelse og en forskønnelse af byen. Guldborgsund Kommune har i 2007 vedtaget at Facaderådet skal fortsætte sit virke.

Det er rådets opgave at arbejde for en stadig forbedring af bymidten, således at ændringer af bygninger, facader, skiltning samt gader og pladser bidrager til, at bymidten bliver kønnere, mere spændende og sammenhængende.

Grundlaget for rådets arbejde er lokalplan C22 for facader og skilte i bymidten, samt lokalplan F 43 for Østerbro og byens indfaldsveje. Rådet bliver præsenteret for alle sager, der er omfattet af lokalplanens bestemmelser. Der aftales dog en arbejdsdeling mellem Byggeri & Plan og Facaderådet, således at Byggeri & Plan administrativt behandler mindre sager efter lokalplanens retningslinier.

En væsentlig del af Facaderådets arbejde består, udover behandling af enkeltsager, i at informere og påvirke til fornyelse og forskønnelse af byens bygningsmæssige kvaliteter, med respekt for husenes oprindelige udtryk og arkitektur.

Facaderådet består i dag af 10 medlemmer, hvis engagement bygger på frivillighed og er ulønnet.

Følgende er repræsenteret i Nykøbing Falster Facaderåd:

Nykøbing F. Erhvervsforening (1)

Selskabet til Nykøbing F.'s Forskønnelse (1)

Kulturmindeforeningen (1)

Cityforeningen med repræsentanter for Jernbanegade og Østergågade (2)

Østerbro (1)

Nørrebro (1)

Turistforeningen (1)

Nykøbing F. Malerlaug (1) repræsenteret som rådgiver

Dansk Byggeri Lolland Falster (1) repræsenteret som rådgiver

I særlige tilfælde kan der efter nærmere aftale benyttes en arkitektsagkyndig fra Byggeri & Plan.

Byggeri & Plan er sekretariat for Nykøbing Falster Facaderåd.

Ansøgning

Hvornår skal der søges om tilladelse?

Til alle ny- og ombygninger, samt facadeændringer skal der søges om tilladelse hos Teknisk Forvaltning.

Der skal således søges tilladelse til for eksempel:

- udskiftning af tagdækning, herunder ændring eller nedrivning af skorstene
- ændring af facadebehandling (bemaling, vandskuring, o. lign.)
- nedrivning og ændring af bygningsdetaljer (kviste, tårne, altaner, gesimser o. lign.)
- udskiftning af vinduer, udvendige døre og porte
- opsætning eller ændring af skilte og reklameflag
- opsætning af markiser, baldakiner, belysning
- påmaling af gavl- eller facadereklamer

- opsætning af parabolantenner med en diameter over 1 m

Det er ikke nødvendigt at søge om tilladelse til:

- almindelig vedligeholdelse
- opsætning af husnumre, postkasser m.v. af almindeligt omfang
- farvevalg til døre, vinduer, porte, udhæng, vindskeder og andre mindre træpartier,
- opmaling af facader med uændrede farver
- opsætning af skiltning direkte på butiksruder
- opsætning af parabolantenner, når de opsættes, så de ikke er synlige fra gadesiden.

Inden der søges

Det kan være en god idé at henvende sig til Byggeri & Plan inden der sendes en ansøgning.

Forvaltningen kan hjælpe med vejledning og gode råd og råder over et arkiv med byggesager, hvor der i mange tilfælde eksisterer nogle tegninger af bygningerne, som kan være en god hjælp.

Ligeledes har forvaltningen oplysninger om bygningens bevaringsværdi og om der er andre lokalplaner, der er gældende for netop din ejendom.

I forbindelse med større facade- og skilteændringer anbefales det at inddrage arkitektfaglig bistand.

Skov- og Naturstyrelsens løsblade »Information om bygningsbevaring«, som kan ses i Byggeri & Plan giver vejledning i vedligeholdelse af bevaringsværdige bygninger.

Hvordan skal der søges?

Der skal skrives ansøgning til Byggeri & Plan, der indeholder en beskrivelse af det arbejde der ønskes udført. Ansøgningen skal godkendes af ejendommens ejer. Dette sker lettest ved, at ejeren underskriver selve ansøgningen, inden den sendes til Byggeri & Plan.

Ansøgningen skal sendes til

Guldborgsund Kommune
Byggeri & Plan
Parkvej 37
4800 Nykøbing F.

For råd og vejledning kan Byggeri & Plan kontaktes på:
telefon: 54 73 10 00

Eller på e-mail:
post@guldborgsund.dk

For at sikre sig en hurtig sagsbehandling kan ansøgningen omfatte følgende:

1. Tegning eller fotografi, der viser bygningens nuværende udseende.
 2. Tegning eller fotografi, hvor ændringerne er vist (helst i 1:100).
 3. Eventuelt lodret snit i facaden visende ændringer i mål 1:50.
 4. Oplysning om materialer og farver.
-

Støttemuligheder

Der er forskellige muligheder for at få økonomisk støtte til renovering af facader, ombygninger, istandsættelser m.v. Her på denne side nævnes nogle af de muligheder, der er.

Specielt hvis din ejendom er bevaringsværdig eller fredet, er det en god idé at undersøge, hvilke muligheder der er, inden du går i gang. De fredede og bevaringsværdige ejendomme er vist på bagsiden af denne vejledning.

Nykøbing F. Bevaringsfond

Nykøbing F. Bevaringsfond er en selvejende fond, der er stiftet i 1997 på initiativ af Kulturmindeforeningen Nykøbing F. Falster.

Fonden arbejder på at bevare særlige arkitektonisk og kulturhistorisk værdifulde huse, bygningsdetaljer og miljøer i by og på land.

Fonden kan bevilge støtte til restaurering af bevaringsværdige bygninger. Der kan også ydes støtte til markante bygningsdetaljer, der skønnes at være værdifulde for huset og miljøet som helhed. Der gives ikke støtte til almindelige vedligeholdelsesarbejder.

Støtten kan ydes som et kontant tilskud eller et rente- og afdragsfrit lån.

Ansøgning skal sendes til fondens sekretariat: Nykøbing F. Bevaringsfond, Guldborgsund Kommune, Parkvej 37, 4800 Nykøbing F. Der skal ikke benyttes noget specielt ansøgningskema.

Bygningsforbedringsudvalg

Bygningsforbedringsudvalget er nedsat af Guldborgsund Byråd i 2007.

Udvalget kan yde støtte til istandsættelse af bygningens klimaskærm samt til afhjælpning af kondemnable forhold.

Det er udvalgets formål at yde støtte til

1) Bygninger, der helt eller delvis anvendes til beboelse samt forsamlingshuse og lignende. Bygningerne skal være beliggende i landsbyer, hvorved forstås byer med op til 1.000 indbyggere og landdistrikter.

2) Fredede og bevaringsværdige bygninger, der helt eller delvis anvendes til beboelse, uanset hvor disse bygninger er beliggende.

Støtten ydes som et kontant tilskud på op til 33% af byggesummen.

Ansøgning skal sendes til Guldborgsund Kommune, Byggeri & Plan, Parkvej 37, 4800 Nykøbing F. Der skal anvendes specielt ansøgningskema.

Aftalt boligforbedring

Efter bestemmelserne i Lov om byfornyelse kan der gives tilskud til forbedrings- og vedligeholdelsesarbejder i udlejningsejendomme og andelsboliger indenfor kommunens investeringsramme til aftalt boligforbedring.

Ansøgninger om støtte prioriteres efter nogle kriterier fastsat af Byrådet.

Tilskuddet ydes til nedsættelse af afledte huslejeforhøjelser med 50% af forhøjelsen i 8 år, hvorefter tilskuddet nedtrappes over 7 år.

Ansøgning skal ske på specielle skemaer, der fås på Byggeri & Plan, Parkvej 37, 4800 Nykøbing F.

Bygningsfornyelse - også kaldet den offentlige byfornyelse

Byrådet kan for en eller flere ejendomme træffe beslutning om ombygning og istandsættelse af boligejendomme m.v. samt tilvejebringelse af udendørs fællesfriarealer indenfor kommunens investeringsramme til byfornyelse.

Støtte i forbindelse med den offentlige byfornyelse sker efter reglerne i byfornylesloven og afhænger af det enkelte projekts omfang og karakter.

Råd og vejledning

Råd og vejledning om de forskellige støttemuligheder kan fås hos Byggeri & Plan på telefon 54 73 10 00.

Foldere om de forskellige støttemuligheder kan ligeledes fås ved henvendelse til Byggeri & Plan.