DAGSORDEN FOR MØDE I HANDICAPRÅDET, GULDBORGSUND KOMMUNE

Tid: mandag den 26. oktober 2026 kl. 9.30-11.30
Sted: Danske Handicaporganisationers Hus

Deltagere:
Arne Jensen
Bent Munch
Britta Lange (*suppleant for Bente Lerche Thomsen*)
Ditte Rust
Flemming Nielsen (*suppleant for Bodil Pedersen*)
Frederik Cordes
Jackie Lehmann Hansen
Katrine Folmann von Arenstorff Christiansen
Kenneth Nielsen

Afbud:
Lea Steen Albrektsen (*midlertidig suppleant for Lars Ladefoged*)

Sekretær:
Tascha Coyte Sarka

1. GODKENDELSE AF DAGSORDEN – 5 MIN.
Formanden byder velkommen, og dagsordenen godkendes.

2. OPFØLGNING PÅ LARS LADEFOGEDS UDTRÆDELSE AF RÅDET – 5 MIN.
Opfølgning: Efter Lars Ladefogeds udtrædelse af rådet afventes CBL's indstilling af Lea som nyt medlem og af en ny suppleant. Da medlemmer og suppleanter formelt udpeges af Byrådet, skal ændringen behandles i en beslutningssag. Administrationen har klargjort sagen, som færdiggøres, når indstillingen er modtaget.

3. OPFØLGNING PÅ BUDGET OG MULIGHED FOR OVERFØRSEL AF RESTMIDLER – 10 MIN.
Sagsfremstilling: Administrationen undersøger, om eventuelle restmidler kan overføres til næste års budget. En overførsel forudsætter umiddelbart, at midlerne øremærkes til et konkret formål eller projekt. Handicaprådet skal derfor drøfte, hvad midlerne kan anvendes til, så administrationen kan arbejde videre med et konkret forslag inden årets udgang. Det kan f.eks. være deltagelse på et kommende folkemøde med henblik på at synliggøre rådets arbejde, åbning af det handicapvenlige shelter ved Ovstrup Spejdercenter eller et andet relevant projekt.

4. SYNLIGGØRELSE AF HANDICAPRÅDETS ARBEJDE – 20 MIN.
Sagsfremstilling: Handicaprådet har siden 2020 støttet en række projekter gennem tilgængelighedspuljen. Administrationen har været i dialog med en kommunikationsmedarbejder, som gerne vil bistå med synliggørelsen, og Frederik Cordes udarbejder en samlet oversigt over de støttede projekter.
Drøftelse: Rådet drøfter, hvordan arbejdet bedst formidles, fx gennem reportage, interview, billeder eller video. Formidlingen kan ske over en længere periode og blandt andet via kommunens Facebook-side samt rådets egen hjemmeside.
Opfølgning på shelter ved Ovstrup Spejdercenter: Rådet følger op på muligheden for et åbningsarrangement for det handicapvenlige shelter i samarbejde med Center for Teknik & Miljø og beslutter, om og hvordan åbningen skal markeres.

Pause – 15 min.

5. OPFØLGNING PÅ HANDICAPRÅDETS PRIS 2026 – 30 MIN.
Sagsfremstilling: Handicaprådet følger op på indstillingerne og den videre planlægning frem mod prisfesten den 3. december 2026.

Drøftelse og beslutning:

- **Indstillinger og valg af prismodtager:** Danske Handicaporganisationer Guldborgsund har forud for mødet peget på en kandidat, som de ønsker at anbefale til prisen. Handicaprådet skal tage stilling til, om rådet kan bakke op om kandidaten, og om præmiesummen fortsat skal være 7.000 kr. **Rådet drøfter desuden, om indstillingskriterierne skal gentænkes til næste år, så prisen favner bredere og kan tiltrække flere indstillinger.**
- **Sara Vinters oplæg:** Rådet fastlægger formål, indhold, varighed og placering i programmet. Oplægget tager afsæt i Saras erfaringer fra HF+-linjen på Katedralskolen, som hun afsluttede i sommeren 2026.
- **Prisfesten:** Kolbøttefabrikken er booket. Rådet følger op på de øvrige praktiske forhold og aftaler opgaver, ansvar og tidsfrister. Planlægningen koordineres med den efterfølgende julefrokost.

6. DEN GODE HISTORIE – DRØFTELSE – 10 MIN.

Sagsfremstilling: Rådets medlemmer opfordres til på forhånd at overveje en god lokal historie eller en positiv oplevelse, der knytter sig til livet med et handicap. Formålet er at inspirere hinanden og bidrage til at synliggøre positive oplevelser.

7. GENSIDIG ORIENTERING – 20 MIN.

- Nyt fra formanden
- Nyt fra Socialudvalget
- Nyt fra Danske Handicaporganisationer Guldborgsund
- Nyt fra administrationen

8. EVENTUELT – 5 MIN.

OPFØLGNINGSPUNKTER TIL KOMMENDE MØDER

- **Strategisk handleplan for handicapområdet:** På decembermødet drøfter Handicaprådet prioriterede indsatsområder og tager stilling til, om revisionen af handleplanen skal være et tema i 2027. Processen kan indledes med en workshop eller et dialogmøde med afsæt i Strategisk plan for handicapområdet 2025.

  Referat fra Handicaprådets møde den 24. august 2026.

- **Folkemøder i 2027:** Opfølgning på relevante folkemøder og eventuel deltagelse.

  Referat fra Handicaprådets møde den 24. august 2026.

- **Dialog med de politiske udvalg:** Mulighed for et dialogmøde med de politiske udvalgsformandskaber i forbindelse med decembermødet 2026.

  Referat fra Handicaprådets møde den 22. juni 2026.

- **Samarbejdsmøde med Virksomhedsservice og Beskæftigelsesudvalgets formandskab**

  Referat fra Handicaprådets møde den 22. juni 2026.

PROGRAM EFTER DET ORDINÆRE MØDE

- **Besøg i Danske Handicaporganisationernes Hus**
  Kl. 12.00: Velkomst og frokost ved Mette Søndergaard Pedersen
  Kl. 13.00: Oplæg ved Mette Søndergaard Pedersen om DH og inspiration til det gode samarbejde i Handicaprådet
  Kl. 14.00: Politisk oplæg om beskæftigelse ved politisk chef Anne Sina
  Kl. 15.00: Kaffe og kage
  Kl. 15.15: Rundvisning ved Alexander
  Kl. 16.00: Programmet afsluttes