

## Referat af ældrerådsmøde den 12. februar 2024 kl. 9.00 – 12.05 Guldborgsund Kommune

**Afbud:** Bjarne, Jan, Erik og Kathrine

**Deltagere:** Inge – Lise, Bent, Conny, Birgit, Jane, Lars, Ebbe og Peter

**Møde med Udvalget for Ældre og Omsorg samt administrationen bestående af:**

**Formand Bob Richard Nielsen, næstformand Kathrine Brønnes, Centerchef for Sundhed og Omsorg Marianne Søgaard Hansen.**

- a) Budgetstrategi 2025 – 2028. Hvad er planen?  
Procedure er stort set som det plejer. Ældrerådet får oplæg forelagt umiddelbart efter det er præsenteret for udvalget. Umiddelbart er der lagt op til besparelser for udvalget på ca. 16 mill. i 2025.
- b) Tilsynsrapporter evaluering - Jane.  
Det ser rigtig fint ud stort set på alle områder. Ældrerådet ser meget positivt på de fremlagte resultater i rapporterne og der er ros til det udførte arbejde af personalet på plejehjemmene.
- c) Avis omtale afregningsprisen 2024 på ældreplejen?  
Der blev orienteret om de forskellige takster for afregning og hvordan den administreres, herunder takster mellem kommuner m.v.
- d) Nedsættelse af et §17 stk. 4 udvalg vedrørende ældreområdet, er det på tale? - Lars  
§ 17 stk. 4 udvalg er på tale og forventes i etableret i 2024.
- e) Hvordan bliver Ældrerådet indtænkt i det nye valgsystem ved næste valg? - Lars.  
Bob undersøger muligheder og drøfter med administrationen. Ældrerådet ønsker en opdatering til digital afstemning, hvis muligt.
- f) Certificering af aktiviteter gennem DGI - orientering i fortsættelse af disse uddannelser!  
Vi fortsætter med certificering af nye medarbejdere.
- g) Orientering om anvendelse af pulje medarbejderdrevet digital udvikling – Lars  
Implementering af skærmbesøg er igangsat og forventer 100 inden sommerferien. Digital træning er ligeledes igangsat. Der er ligeledes igangsat afprøvning af sensorer. Digital observation afprøves på Solgården og Bakkehuset. Endelig er der indkøbt vendesenge. En ny platform til introduktion og kompetenceudvikling for medarbejdere.
- h) Faste læger tilknyttet plejehjem i kommunen?  
Der er flere plejehjem, som har tilknyttet egen læge, men ikke alle.
- i) Respons på lukning af cafeer?  
Der har været få henvendelser og der har været dialog om hvordan man kunne finde en løsning for fremtiden.

## 2. Godkendelse af dagsordenen.

Godkendt

### 3. Godkendelse af referat fra 15. januar 2024

Godkendt

### 4. Orientering samt beslutninger om ikke afsluttede sager.

- a) Invitation er sendt til Georg Klitmøller med forespørgsel om deltagelse i et åbent fællesmøde for kommunens borgere i 2024 emnet vil være demens.  
Drøftes på koordinationsudvalgsmøde og ÆldreSagen vender tilbage herefter.
- b) Temamøde i regionsældrerådet 22. februar, hvem deltager?  
Ældrerådet er tilmeldt med 3 personer.
- c) Møde i Ringsted den 26. januar om ældrelov, besparelser samt ældrerådernes budgetter - Bent og Inge Lise giver referat af mødet.  
Ny visitationsmodel, helhedstækning, plejehjemsråd, ændring af tilsyn, fjerne forebyggende hjemmebesøg og så blev ældrerådernes involvering i besparelser drøftet.
- d) Invitation fra Statsministeriet til stormøde om Ældres velfærd - Dansk Ældreråds 30. januar - Bent og Peter referat.  
Gode gruppe drøftelser og overordnede indlæg med hensigtserklæringer.
- e) Valg til medlemmer af bestyrelsen i Dansk Ældreråd. Kandidater, praktik omkring valget aftaler om hvem vi skal stemme på.  
Valget afholdes i fortsættelse af temamødet den 7. marts 2024. Til temamødet og valg mødet har ældrerådet tilmeldt 2 medlemmer af ældrerådet.
- f) Referat af møde i forretningsudvalget 12. december – Bent  
Er behandlet på sidste møde.
- g) Invitation til møde 11. marts, byrådssalen er bestilt, invitationer sendt, hvem tager sig af det praktiske?  
Teknik skal virke og der sker løbende opfølgning af tilmeldte og gives melding til Lene Nørrum.
- h) **Reminder:** Mødet den 17. juni er flyttet til 26. juni, hvor vi efter vores ordinære møde har møde med hele Ældre og Omsorgsudvalget – punkter til drøftelse?  
Ældrerådet fremsender drøftelsepunkter inden mødet.  
Oplæg udarbejdes senest på mødet i maj.
- i) Henvendelse til Refa  
Der kom et par tilbagemeldinger med henvisning til regeringens beslutning og ikke så meget kommentarer til de konkrete problemstillinger. Det ser ud til, at Refa har ageret på flere af de henvendelser. Vi tager svarene til efterretning.

### 6. Orientering samt beslutninger fra øvrige medlemmer

- a) Dialog om Facebook samt hjemmeside om opstilling og konsulent deltagelse via Bjarne  
Der har været øget aktivitet på Facebook. Det undersøges, hvordan kommunen arkiverer høringsvar og referater m.v.
- b) Teknik, Klima og Miljø samt Trafiksikkerhedsråd - Conny og Lars.  
Trafiksikkerhedsrådet har udsendt dagsorden, men ikke afholdt møde.
- c) Økonomi og budgetter – Bent  
Ingen bemærkninger
- d) Socialektoren: Conny
- e) Ingen bemærkninger
- f) Fagudvalg: Alle.  
Ingen bemærkninger
- g) Økonomi ved kasserer - Conny Krog.  
Ældrerådet følger budgettet

### 7. Eventuelt.

Der blev bl.a. orienteret om kommunens udgifter til sygedagpenge. Kommunen arrangerer kursus for pårørende. Reform for Sosu – skolerne. Referat fra Danske Ældreråd er udsendt og

ligeledes indkaldelse til repræsentantskabsmøde og temadag den 6. og 7. maj 2024.  
Deltagelse i Seniorfestival drøftes på næste møde

**8. Næste møde 11. marts 2024 - heldagsmøde.**

Ældrerådsmøde 9 -12, frokost 12-12.45, møde i byrådssalen 12.45 – 16.

Peter Müller  
referent