

I. Møde med inviterede gæster

Punktet udskydes til ca. kl. 10

- a) Bob Richard Nielsen, Kathrine Brønnes og Ida Byrge Sørensen.
Efter en kort præsentation og tilkendegivelse om at deltage i ældrerådet kommende møder blev flere punkter drøftet. Drøftelse på byrådsmødet omkring kvalitetsstandarder fremgår ikke af referatet. Ældrerådet foreslår, at der afholdes en fælles dag med udvalget, hvor der blev orienteret om kvalitetsstandarder, regnskab og budget, helst i marts eller april og kunne være om formiddagen på udvalgets mødedag.
Aktivitetsafdækning har fyldt meget i administrationen og det kan konkluderes, at der er meget forskellige behov. Der har været drøftelser med frivillige og brugere om evt. ændringer fremover. På rigtig mange områder er der aftaler og løsninger. Der er stadig store udfordringer på medarbejdersiden og ikke kun på grund af Corona, som stadig fylder meget. I øjeblikket er der 67 ledige/ubesatte stillinger inden for plejen / omsorgen, hvilket selvfølgelig giver sektoren en enorm ekstra byrde.

II. Godkendelse af dagsorden

Godkendt med tilføjelse af punkt 1 flyttes til kl. 10.

III. Godkendelse af referat fra 6. december 2021

Referat fra ordinært møde den 6. december 2021 – godkendt.

Revideret referat fra konstituerende møde den 6. december 2021 – godkendt.

IV. Indlæg/Punkter/Orientering fra formanden

- a) Regnskab for 2021 til godkendelse.
Regnskab over forbrugte midler i 2021 var godkendt af revisorer fra tidligere ældreråd og blev forelagt nuværende ældreråd til godkendelse. Regnskab over forbrugte midler i 2021 blev efter kort debat godkendt af ældrerådet og fremsendes herefter til kommunen.
- b) Temadage for nyvalgte ældrerådsmedlemmer 3. marts, hvem ønsker at deltage.
Ældrerådet deltager med 8 ældrerådsmedlemmer.
- c) Kursus i ledelse af ældrerådsarbejde formand og næstformand 21. marts.
Formanden deltager.
- d) Repræsentantskabsmøde og konference Nyborg Strand 9 -10. maj, hvem ønsker at deltage. De fleste af ældrerådets medlemmer deltager. Deltagelse og aftaler om kørsel følges op ved næste møde.

- e) Vedtægter for Guldborgsund Ældreråd revision.
Godkendt og fremsendes til kommunens godkendelse.
- f) Forretningsordenen for Guldborgsund Ældreråd revision.
Der nedsættes et udvalg bestående af Jane, Sten og Peter, som fremsender oplæg til næste møde.
- g) Uddelegering af et gennemsyn af fagudvalgsdagsordener før hvert ældrerådsmøde. Udvalgsdagsordener blev uddelegeret til forskellige ældrerådsmedlemmer. Alle er velkomne til at følge med i dagsorden m.v., men følgende har særskilt ansvar. Teknik og Miljø, Conny og Lars; Tilgængelighed, Lars; Økonomi, Bent og Socialudvalg, Conny.
- h) Gennemgang af kvalitetsstandarder m.v. ved Bodil Pedersen forslag til dato. Mødet forsøges arrangeret sammen med udvalget jfr. punkt l a.
- i) Orientering: Kopi af brev fra ældresagen til direktør Alma Larsen. Ældrerådet mener det er vigtigt, at ældre har gode muligheder for sociale aktiviteter m.v. og bakker op om etableringen af et fælles mødested for ældre.
- j) Spørgsmål der er indgået fra nye medlemmer.
 - 1. Formands- og næstformands arbejde evt. jobbeskrivelse
 - 2. Fabrikation af en dagsorden hvem og hvordan?
 - 3. Tidsfristen for udgivelse af et referat efter et møde?
 - 4. Proceduren ved manglende tillid samarbejdsvilje fra et medlem, der ender i et mistillidsvotum – hvad så?
 - 5. Procedure ved hørings svar?
 - 6. Ad hoc grupper hvornår og hvordan dannes de?

Alle punkter indgår i forretningsordensudvalget forslag til ny forretningsorden, som skal foreligge til næste møde.

V. Nye punkter, nye værdier samt målsætninger

- a) Forveksling af ældreråd med ældresagen, skal vi som andre skifte navn til seniorråd?
Punktet udskydes til Danske Ældreråds afgørelse om evt. navneskift.
- b) Valg i regionsældrerådet mundtligt referat ved Bent Jørgensen.
Referat fra mødet er fremsendt til ældrerådets medlemmer. Næste møde i regionsældrerådet den 26. januar 2022. Jane og Bent deltager og ældrerådet får efterfølgende referat fra mødet.
- c) Mere synlighed af ældrerådsarbejdet nye ideer.
Det blev vedtaget at komme på sociale medier (facebook), ligesom der fremsendes flere indlæg til pressen.
- d) PR ansvarlig
Der blev udpeget en 2 personer (Sten og Ebbe) som PR ansvarlige. De får ligeledes til opgave at komme med oplæg til en ny folder for ældrerådet 2022 - 2025.

- e) Eventuelt
 - Til næste møde :
 - Planlægge besøg på kommunens plejecentre
 - Godkendelse af oplæg til ny folder
 - Godkendelse af ny forretningsorden

Næste møde blev fastsat til den 14. februar 2022 kl. 9.

Referent
Peter Müller