



GODKENDELSESKRITERIER FOR PRIVATE DAGTILBUD

Følgende udgør Guldborgsund Kommunes standard for godkendelse og tilsyn med private dagtilbud indenfor 0-6 års området, der drives efter Lov om Dagtilbud, "Dagtilbudsloven"

Private dagtilbud defineres i Guldborgsund Kommune som dagtilbud, der kan side-stilles med de kommunale dagtilbud. Byrådet stiller følgende krav til private dagtilbud, der modtager tilskud fra Guldborgsund Kommune:

Generelle krav

Private dagtilbud skal, for at kunne opnå tilskud fra Guldborgsund Kommune:

- leve op til formålsbestemmelsen for dagtilbud jf. dagtilbudsloven § 1 og §§ 7 – 14 om læreplaner, børnemiljøvurderinger samt kravene i § 11 vedr. sprogstimulering og vurdering,
- leve op til kommunens politikker og målsætninger på børneområdet,
- opfylde gældende krav og lovgivning, herunder blandt andet krav til legepladser, sikkerhed, bygninger, sundhed og hygiejne,
- udarbejde en vedtægt og sikre forældrebestyrelsen indflydelse, der lever op til de krav, dagtilbudsloven stiller,
- være registreret hos SKAT,
- have forsikret bygninger og personale,
- udarbejde en læreplan og mindst én gang årligt at offentliggøre den årlige evaluering af det pædagogiske arbejde,
- være åben og tilgængelig over for - varslede såvel som uvarslede - tilsyn fra kommunen. Tilsynsregler findes på kommunens hjemmeside.

Visitation

Det private dagtilbud:

- fastsætter offentligt tilgængelige visitationsregler, der er entydige og klare, og som ikke udelukker bestemte grupper af børn fra optagelse i dagtilbuddet,
- er forpligtiget til at optage børn hvis der er ledig kapacitet i dagtilbuddet,
- skal kunne modtage handicappede børn,
- sikrer, at visitationsreglerne fremgår af dagtilbuddets vedtægt.

08-10-2020

SAGSBEHANDLER:
KATHRINE ERSTED SØRENSEN
DOKUMENTNR.:
180465/14
SAGSNR.:
14/30162

Personale.

- Personalenormeringen i private dagtilbud skal følge de aftaler/retningslinjer, der er aftalt for de kommunale dagtilbud.
- Personalesammensætning (uddannelseskrav) følger de retningslinjer/aftaler, der er gældende for de kommunale dagtilbud.
- De private dagtilbud indgår på lige fod med de kommunale dagtilbud vedr. fordelingen af praktikpladser.
- De private dagtilbud udarbejder planer for personalets kompetenceudvikling og afsætter midler hertil på samme niveau, som er aftalt for de kommunale dagtilbud.
- Uddannelseskravene til ledelsen af de private dagtilbud er de samme som kravene til de kommunale dagtilbudsledere.

Samarbejde med de kommunale myndigheder.

- Private dagtilbud modtager bistand fra PPC i samme omfang som de kommunale dagtilbud iht. de aftalte kommunale retningslinjer.
- Underretning iht. serviceloven § 154 sker til de sociale myndigheder iht. de i Guldborgsund Kommune udmeldt retningslinjer.
- Evt. bevilligede støtteforanstaltninger skal anvendes iht. den lagte handleplan.
- De private dagtilbud modtager/skal modtage hygiejnetilsyn af den kommunale sundhedsordning iht. de kommunale retningslinjer.

Økonomi og tilskud

Kommunen forbeholder sig ret til at regulere det tildelte tilskud efter det private dagtilbuds åbningstid og brug af deltids- og modulpladser.

Det kommunale tilskud (drifts-, bygnings- og administrationstilskud) fastsættes hvert år af kommunalbestyrelsen i forbindelse med vedtagelsen af budgettet. Byrådet stiller følgende økonomiske krav, der skal være opfyldte, før der kan udbetales tilskud.

Det private dagtilbud skal:

- indbetale et depositum på 30.000 kr. i forbindelse med ansøgning om godkendelse (depositum tilbagebetales efter den politiske behandling af ansøgningen),
- stille en driftsgaranti, der fastsættes til ½ måneders drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn til det godkendte børnetal.
- stille en driftsgarantien som en bankgaranti, og indsætte beløbet på en kommunal bankkonto eller lignende som sikkerhed for driften.
- selv fastsætte og opkræve forældrebetalingen,
- udvise økonomisk og faglig hæderlighed ved at opfylde sine økonomiske forpligtelser med hensyn til betaling af skatter, sociale ydelser og løn/feriepenge

Der kan først udbetales tilskud fra det øjeblik, hvor den private leverandør skriftligt har dokumenteret overholdelsen af ovenstående kriterier.

Endvidere kan der tidligst udbetales tilskud fra det tidspunkt, et barn er berettiget til et dagtilbud under den kommunale pasningsgaranti. Dette betyder, at barnet skal være skrevet op på kommunens venteliste og være registreret med en behovsdato.

Bevilligede midler til støtteforanstaltninger (jf. kommunens retningslinjer for bevilling af støtte) tildeles særskilt.

Der ydes søskenderabat og økonomisk fripladstilskud, j. f. gældende lovgivning.

Forhold vedrørende ophør.

Misligholdelse.

Tilsidesættelse af krav og forpligtelser kan medføre, at tilskuddet til det private dagtilbud bortfalder.

Konkurs.

Hvis det private dagtilbud går konkurs, kan kommunen vælge at købe dagtilbuddet og overtage driften.

Hvis kommunen ikke ønsker at købe dagtilbuddet, vil den blive nedlagt eller solgt til anden side af konkursboet. Kommunen hæfter således ikke for de ansattes krav på løn og feriepenge.

Erstatningsansvar.

Det private dagtilbuds bestyrelse er ansvarlig over for sine ejere efter reglerne om f.eks. aktieselskaber eller anpartsselskaber og er ikke ansvarlig over for kommunen.

Manglende forældrebetaling.

Såfremt forældrene ikke betaler for opholdet i dagtilbuddet, er dette et anliggende mellem det private dagtilbud og forældrene, og må som udgangspunkt anses for forældrenes opsigelse af dagtilbuddet.

Det private dagtilbud vil her have ret til at opsige barnet med et, mellem forældrene og dagtilbuddet, aftalt varsel.

Klageadgang.

Klage over fastsættelse af kommunens godkendelseskriterier kan – afhængig af klagens art - påklages til kommunalbestyrelsen eller Konkurrencerådet/Konkurrencestyrelsen.

Kommunens afgørelse om godkendelse af en privat leverandør, som efter leverandørens opfattelse er ulovlig, kan indbringes for det kommunale tilsyn.