



Tilbudsinhentning efter udbudsloven afsnit V - § 193.

Administration af Guldborgsund Kommunes udlejningsboliger (30 lejemål fordelt på 5 lokaliteter).

Administrationen af lejemålene skal bl.a. omfatte:

- opkrævning af husleje, vand/varme mm.
- ophævelse af lejemål
- udlejning af ledige lejemål
- betaling af driftsudgifter
- udarbejdelse af driftsregnskab
- fremsendelse af forbrugsregnskaber, herunder kontakt til evt. aflæsningsfirma.

Perioden er 1. januar 2024 – 31. december 2028.

Fuldstændig beskrivelse kan rekvireres hos Teknik og Miljø scarl@guldborgsund.dk

Kriterier for tildeling er laveste pris (laveste honorar for ordinær administration). Tilbudsgiver skal endvidere oplyse timepris for de i kontrakten benævnte særlige ydelser.

Der har i perioden 1. juni 2021 – 01.06.2023 været 9 lejerskifter.

De personer, som skal udføre opgaven, skal have uddannelsen som ejendomsadministrator (EA). Dokumentation herfor skal vedlægges tilbuddet.

Tilbudsgiver skal samtidig med afgivelse af sit bud vedlægge en underskrevet erklæring på tro og love om, hvorvidt tilbudsgiveren har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige.

Bud skal være Teknik og Miljø i hænde senest d. 01.10.2023 på scarl@guldborgsund.dk

Teknik og Miljø.