

## **Ældrerådsmøde 8. august 2022 kl. 9 - 12.15**

### **Referat**

**Deltagere** Bob, Kathrine, Ida, Inge – Lise, Erik, Jane, Birgit, Conny, Bent, Bjarne, Lars, Ebbe og Peter.

**Afbud** : Jan

### **1. Møde med inviterede gæster fra Udvalget for Ældre og Omsorg.**

**Formand Bob Richard Nielsen, næstformand Kathrine Brønnes og Ida Byrge Sørensen Sundhedschef.**

#### **Punkter udvalget ønsker at følge op på i efteråret 2022.**

Klippekort kriterier - første møde afholdes i Ældre og Omsorgsudvalget den 11. august 2022.

Status for arbejdsgruppens arbejde om åbne aktiviteter, kommissorium udsendt, møder med Ida 11. august, 7. september samt 22. september 2022.

Status for arbejdsgruppens arbejde omkring cafeer, kommissorium udsendt, møder afholdes 6. oktober samt 2. november 2022.

Inddragelsesproces vedr. revidering af værdighedspolitikken.

Det forventes, at der i løbet af efteråret sker en revidering af værdighedspolitikken og ligeledes igangsættes udarbejdelse af ældrepolitik og boligpolitik.

Inddragelsesproces vedr. gennemgang af kvalitetsstandarder for §86 genoptræning og kvalitetsstandarder for forebyggende hjemmebesøg.

#### **Punkter Ældrerådet ønsker at følge op på i efteråret 2022.**

Klippekort ideer til genetablering af brug, optimering, detaljeret beskrivelse af brug og regler for samme, høringssvar til emnet bliver sendt til Udvalget i august måned, om muligt før deres møde den 11. august 2022.

Status for åbne aktiviteter samt cafedriften. Ældrerådet har 3 medlemmer der deltager i koordinationsarbejde, samt møder med Ida Byrge Sørensen's udvalgmøder på dette område ( Bent, Jane og Conny). Der efterlyses en samlet oversigt over åbne aktiviteter i Guldborgsund Kommune uanset hvem der er initiativtagere. Det er dog arbejdsgruppens opgave at klarlægge, hvor og hvilke aktiviteter kommunen skal stå for.

Visitationsregler for åbne aktiviteter samt klippekort.

5 mill. kr. til plejecentre hvad er planen for brug af dette beløb

Proaktivitet i boligområdet generelt for ældre.

Obs på planstrategien intet nævnt specielt for ældre/seniorer

Fokus på det gode ældreliv, samt en forøget indsats for at få frivillige tilbage i ældreområdet på alle plan.

Procesplan for Mikroovne til mad fra fælleskøkkenet.  
Microovne er indkøbt og udleveres efter forespørgsel.

Deltagelse i budgetforslag for 2023, samt følge løbende opdatering på dette års budget.

Etablering af Team workshop i ældreplejen, samt fokus på nødvendig dokumentation som kommunen forlanger.

**For begge parters vedkommende kan der selvfølgelig tilståde andre emner.**

## **2. Godkendelse af dagsorden 8. august 2022.**

Godkendt

## **3. Godkendelse af referat 21. juni 2022**

Godkendt

## **4. Orientering samt beslutninger om ikke afsluttede sager.**

- a. Høringssvar om optimering af klippekort, forslag sendt til alle medlemmer.  
Ældrerådet har udarbejdet høringssvar, som fremsendes til kommunen.
- b. Dialog snak i Ældrerådet om planlagt Strategi Workshop den 9 august.  
4 af ældrerådets medlemmer deltager i workshop.
- c. Forretningsudvalget orienterer om dialogmøde den 30. juni 2022 med formandskabet i Udvalget for Ældre og Omsorg samt Ida Byrge Sørensen.
- d. Ad – hoc udvalg (Jane, Conny samt Inge Lise) vil gerne fortsætte med forberedelse til en strategisk arbejds- / forretningsplan for hele vores valgperiode, når vi engang får tid.
- e. Ændring af poster for Sten  
Bjarne bliver revisor og Conny er suppleant i regionsældrerådet.
- f. Evt. aktiviteter 1. oktober 2022 FN's ældredag.  
Ældrerådet har ikke planlagt aktivitet i år.
- g. Velkomstmøde nye borgere 3. sept. 2022  
Ældrerådet deltager i arrangementet

## **5. Orientering samt beslutninger fra formanden:**

- a) Velkommen til vores nye medlem Bjarne Ralf Nielsen.
- b) Sten`s udmeldelse af ældrerådet, Lars ønsker en drøftelse af emner Sten har fremlagt før han forlod Ældrerådet.
- c) Forslag om forlænget møde i september, så vi har mulighed for at få inviteret de personer vi mangler at have dialog med. Bodil som planlagt, Visitation ny leders navn ? Gitte Aagaard Folkesundhedcentret samt evt. frivillig koordinatorerne Kicki Hasselberg, Lolland og Jamal Sarnikowski, Falster.  
Inge – Lise er fraværende ved næste møde derfor laver næstformand og sekretær dagsorden til mødet i september. De fleste af ovennævnte kontaktes med henblik på deltagelse i de følgende måneders møder.

- d) Deltagere på temamøde 12. sept. I regionsældrerådet.  
Der er plads til 4 – 5 deltagere. Tilmelding fra interesserede til Bent.

## **6. Orientering samt beslutninger fra øvrige medlemmer.**

- a) Lars orienterer om Facebook samt hans ønsker om fremtidige opslag.
- b) Teknik & Miljø: Conny og Lars.
- c) Økonomi: Bent  
Budgetproces 2023 starter dd. Der er kort reaktionstid, såfremt man ønsker indflydelse. Ældrerådet ønsker yderligere midler til plejecenter området, brev fremsendes.
- d) Socialektoren: Conny  
Ældrerådet ønsker repræsentation i Udsatterådet
- e) Fagudvalg: Alle.
- f) Trafiksikkerhedsråd.
- g) Økonomi ved kasserer Conny Krog.  
Budget følges.

## **7. Eventuelt.**

Hvor langt er brandsikkerhed på plejecentre.

Det blev foreslået, at ældrerådet på januar mødet drøfter deltagelse i FN's ældredag og Seniorfestival 2023, ligesom det blev foreslået at udarbejde en aktivitetsoversigt for ældrerådet.

## **8. Næste møde 5. september 2022 kl. 9.00.**

Peter Müller  
referent