

Ældrerådsmøde 14. februar 2022 kl. 9:00 til 15:00

Guldborgsund Rådhus Parkvej 37, 4800 Nykøbing F.

Referat

Deltagere: Inge – Lise Aaen, Bent Jørgensen, Conny Krogh, Erik Kjörup Andersen, Jane Hermansen, Jan Christensen, Birgit Rasmussen, Ebbe Balck Sørensen, Sten Brincker, Lars Erdmann.

Afbud: Peter Müller

I. Møde med inviterede gæster.

a) Bob Richard Nielsen & Kathrine Brønnes.

Spørgsmål til udvalget:

- 1) Fremtidig indsats på ældreområdet i henhold til valgløfter?**
- 2) Planer for fremtidig indsats for at få mere tid i ældreplejen?**
- 3) Aktivitetscenter for ældre?**
- 4) Planer for plejecentre- renovation, nybygninger m.m.**

Punkterne behandles under et.

Enighed om fælles temadag, hvor der f.eks. drøftes fælles politik og kvalitetsstandarder. Ældrerådet udmelder dato.

Der ønskes en definition på: Hvad er en kvalitetsstandard og hvad skal der beskrives?

Der er brug for et aktivitetscenter, da flere områder er lukket ned. Vigtigt at lave en fælles fremtidsplan for aktiviteterne. Enighed om, at der er brug for en analyse på området. Evt. nedsættelse af udvalg.

Bob og Kathrine: Udvalget vil besøge alle plejecentre i foråret.

b) Ida Byrge Sørensen.

II. Ida Byrge Sørensen: Introduktion til ældreråd om arbejdsområder i sundhed og ældreomsorg.

Hjemmeplejen og sygeplejen gennemgås – herunder organisation og udfordringer.

III. Godkendelse af dagsorden 14. februar 2022.

Godkendt.

IV. Godkendelse af referat fra 10. januar 2022.

Til referatet er der tilføjelse:

- at de 2 udvalgsmedlemmer (Bob og Kathrine) har givet udtryk for, at begge ville

- deltage i fremtidige møder.
- at til at følge Teknik & Miljø: Conny og Lars.
 - Økonomi: Bent
 - Socialektoren: Conny
 - Ældre og Omsorg: Alle
- Herefter blev referatet godkendt som endeligt.

V. Indlæg/Orientering om ikke afsluttede sager.

- a) **Sagsbehandling / godkendelse af forretningsordenen (Jane, Peter & Sten).** (Bilag er udsendt)

Forretningsordenen gennemgået. Enkelte rettelser. Danske Ældreråd spørges vedr. fravær. Der var flertal for at nævne tilstedeværelse ved møderne. Forretningsordenen tages op på næste møde mhp godkendelse.

- b) **Orientering om udvikling af PR generelt: Facebook, folder samt evt. presse (Sten, Lars) Ebbe har meldt fra, vil evt. deltage i pressemeddelelser.** (Materiale er udsendt)

Facebook: Forslag Inge-Lise, Peter og Sten står for Facebook. Facebookbrugen revideres på sidste møde før sommer

Folderen: Vedtaget forsidebillede med vandtårn og sidste side med billede af alle. Enighed om, at tlf.nr. på formand og næstformand fremgår på sidste side. Side 2+3 OK.

VI. Orientering fra formanden:

- a) **Mødekalender for resten af året.**

Godkendt

- b) **Virtuelt møde med Ældreministeren – kort orientering.**

Der er tidligere udsendt notat ang. mødet.

Inge-Lise er inviteret til møde med Danske Ældreråd efter vores notat er skrevet.

Hun fremsender vores notat til mødet, men deltager ikke.

- c) **Opfordring til besøg i hjemmeplejen i 2022?** Bilag vedhæftet.

- d) **Fordeling af mødeaktiviteter på plejecentre i 2022.** Bilag vedhæftet.

Punkterne c + d blev behandlet sammen.

Områderne blev fordelt.

Mht besøg i hjemmeplejen blev det besluttet, at Ældrerådet får besøg af en

Leder, inden vi besøger de forskellige teams. Inge-Lise arrangerer.

- e) **Nyborg Strand 9 + 10 maj, tilmelding?**

Den 9: Birgit og Ebbe deltager ikke.

Den 10: Sten, Ebbe og Birgit deltager ikke.

Inge-Lise tilmelder.

f) Kørsel til Ringsted den 3. marts

Sten, Ebbe og Birgit deltager ikke, (Peter og Bent kører)

samt 21. marts.

Inge-Lise og Bent deltager

g) Gruppefoto kl. 11 (Folketidende).

Gennemført

h) Møde med Bodil Petersen om kvalitetsstandarder.

Efter aftale med Bodil bliver er det planlagt til marts mødet den 14.3.

Inge-Lise arrangerer. Bob og Kathrine er også interesseret i et fællesmøde med hele udvalget om kvalitetsstandarderne, hvorfor de inviteres til at deltage sammen med Ældrerådet.

Mødet i Ældrerådet efterfølgende forlænges

i) Referat af møde med Ældre Sagen den 2. februar 2022 vedr. aktivitetshus (Jane, Bent og Inge Lise). Der er udsendt slides.

Ældresagen fortalte om planerne for et nyt aktivitetshus, der skal fremsendes til politikerne og ønsker vores støtte til projektet. Der er enighed om at samarbejde mere mellem Ældre Sagen og Ældrerådet

VII. Orientering fra øvrige medlemmer.

a) Bent og Jane referat af Region Ældrerådsmøde. (Bilag vedlagt inklusive mødeplan).

Heino Knudsen indledte og fortalte om regionens planer for fremtiden ang. de ældre.

Mødet efterfølgende kunne godt have været mere positivt end tilfældet var.

Bent blev valgt til Forretningsudvalget.

Bent beder tillige om forslag til emner for temamødet den 16. marts, hvor max. fem personer kan deltage. (bilag med emner er udsendt)

Evt. forslag til emner sendes til Bent i dag.

b) Teknik & Miljø: Conny og Lars.

Ingen bemærkninger

c) Økonomi: Bent

Det koster 1000 kr. pr. ældreråd at være i Regionsældrerådet.

d) Socialektoren: Conny

e) Ingen bemærkninger

f) Fagudvalg: Alle.

g) Ingen bemærkninger

VIII. Kvalitetsstandarder til høring, skal afsluttes dags dato. Bilag fra Jane og Inge-Lise tilsendt.

Høringsnotatet gennemgået. Efter rettelser fremsendes det til Lene Nørrum d.d.

IX. Økonomi ved kasserer Conny Krog.

Der blev orienteret.

X. Eventuelt.

- a) Bilag ønskes udsendt som en pdf fil, da de så bliver lettere at åbne.
- b) Den 13.6 er der sommerfrokost. Bent arrangerer.
Julefrokost er planlagt til 12.12. Birgit og Conny arrangerer.

XI. Næste møde

14. marts kl 9 –

a) Møde med Bodil Petersen om kvalitetsstandarder.

Inge-Lise inviterer Ældre- og omsorgsudvalget til at deltage.

b) Punkter til Dagsorden til Ældrerådet møde.

Forretningsordenen til godkendelse.

Referent

Jane Hermansen