



GULDBORGSUND

KVALITETSSTANDARD

STØTTE- OG KONTAKTPERSON

ORDNING

LOV OM SOCIAL SERVICE § 99

GULDBORGSUND KOMMUNE
GODKENDT AF BYRÅDET 22.03.2012





Indhold

1. Forudsætninger	3
1.1 Kvalitetsstandardens formål og opbygning	3
1.2 Lovgrundlag	3
1.3 Personkreds	3
1.4 Arbejdets udførelse	3
2. Visitationspraksis	3
2.1 Ansøgning	3
2.2 Handleplan	4
3. Klageadgang	4
4. Rammer	4
4.1 Guldborgsund Kommunes leverandør af ydelsen	4
4.2 Omkostninger/økonomi for borgeren	4
4.3 Ydelsens varighed	4
5. Ydelsesbeskrivelse	4
5.1 Formålet med ydelsen	4
5.2 Krav til kvalitet i ydelsen	4
5.3 Krav til ydelsens indhold	5
5.4 Effektmåling	5

1. FORUDSÆTNINGER

1.1 Kvalitetsstandardens formål og opbygning

Formålet med at beskrive og informere om kvalitetsstandarder er at give borgere et overordnet indtryk af indhold, omfang og udførelse af de ydelser, som Guldborgsund Kommune tilbyder. Kvalitetsstandarden er dermed en beskrivelse af det serviceniveau, man ønsker fra politisk side.

Kvalitetsstandarden sendes til høring i Guldborgsund Kommunes Handicapråd forud for politisk godkendelse. Kvalitetsstandarden revideres efter behov

1.2 Lovgrundlag

I følge Lov om social service § 99 skal kommunen sørge for tilbud om en støtte- og kontaktperson til personer med sindslidelser, personer med et stof- eller alkoholmisbrug og til personer med særlige sociale problemer, som ikke har, eller ikke kan opholde sig i, egen bolig. I Guldborgsund Kommune er støtte- og kontaktpersonordningen placeret som en del af den kommunale forvaltning. Ordningen er tilrettelagt på en sådan måde, at det sikres, at der sker en adskillelse af omsorgs- og myndighedsfunktionen.

1.3 Personkreds

Målgruppen for ordningen er de mest socialt udsatte og isolerede sindslidende, stof- og alkoholmisbrugere samt hjemløse, som almindeligvis ikke gør brug af, eller ikke kan gøre brug af, de allerede eksisterende tilbud. Der er tale om personer med særlige sociale problemer og hvor hjemløse problematikken er overvejende. For så vidt angår sindslidende er målgruppen ikke snævert afgrænset til personer med egentlig psykiatriske diagnoser.

Borgere i målgruppen har ikke nødvendigvis haft kontakt til de sociale myndigheder tidligere.

1.4 Arbejdets udførelse

Fælles for alle elementer i kvalitetsstandarden er, at udfører er omfattet af arbejdsmiljøloven.

2. VISITATIONSPRAKSIS

2.1 Ansøgning

Som nævnt i afsnit 1.3 'personkreds' er borgere i målgruppen ikke nødvendigvis i kontakt med de sociale myndigheder. Derfor kan kendskab til målgruppen ske ved støtte- og kontaktpersonernes opsøgende arbejde eller ved at andre borgere henvender sig til kommunen og gør opmærksom på, at en person har behov for hjælp. Der er således ikke tale om en visiteret ordning, der skal ansøges.

Tildeling af ydelsen sker på baggrund af en vurdering af den enkeltes behov. Behovet skal vurderes ud fra de kriterier, der beskrives i lovgrundlaget for personkredsen. Udfører skal i videst muligt omfang opfordre borgeren til at videregive personlige oplysninger (navn og cpr. nr.) for at sikre en retssikkerhedsmæssig forsvarlig, helhedsorienteret indsats, der tilgodeser

den enkeltes individuelle behov. Støtte- kontaktpersoner kan tilbyde borgerne at være anonyme.

2.2 Handleplan

Der udarbejdes ikke handleplan efter Lov om social service § 141 i forbindelse med støtte- og kontaktpersonordning.

3. KLAGEADGANG

Da borgeren, som modtager ydelsen, har ret til at være anonym, træffes der ingen myndighedsafgørelser i forbindelse med tilknytning til støtte- og kontaktordningen. Derfor er der ingen klagemulighed.

4. RAMMER

4.1 Guldborgsund Kommunes leverandør af ydelsen

Guldborgsund Kommune benytter i udgangspunktet følgende leverandør: Socialpsykiatrien.

4.2 Omkostninger/økonomi for borgeren

Støtte- og kontaktpersonordningen efter Lov om social service § 99 er omkostningsfri for borgeren uafhængigt af dennes indtægts- og formueforhold.

4.3 Ydelsens varighed

Ydelsen bliver løbende vurderet og ophører såfremt betingelserne ikke længere opfyldes.

5. YDELSESBESKRIVELSE

5.1 Formålet med ydelsen

Formålet med støtte- og kontaktpersonordningen er at styrke borgerens mulighed for at opnå og bevare kontakt til omverdenen ud fra egne ønsker og behov og dermed gøre ham eller hende i stand til at benytte samfundets muligheder og allerede etablerede tilbud. Støtte- og kontaktpersonordningen er dermed et supplement til de øvrige sociale tilbud som f.eks. socialpædagogisk støtte efter Lov om social service § 85, efterforsorg efter udflytning fra en boform efter Lov om social service § 110 og skal ikke erstatte disse tilbud eller deres faglige indhold.

5.2 Krav til kvalitet i ydelsen

Opgaven for støtte- og kontaktpersonordningerne er, ved opsøgende arbejde, at opbygge og skabe kontakt til de mest socialt udsatte hjemløse, isolerede, sindslidende og misbrugere, som ikke selv magter at kontakte de etablerede tilbud. Den tilbudte hjælp skal understøtte og styrke muligheden for et liv på egne præmisser med større personlig og social mestring. Der skal i udførelsen af støtten til borgene tages hensyn til den enkeltes integritet og person-

lige udgangspunkt. Støtten skal tage udgangspunkt i en individuel og helhedsorienteret indsats og skal gives med respekt for den enkeltes værdighed og særlige livsvilkår.

5.3 Krav til ydelsens indhold

Der skal gives redskaber til bedre at tage ansvar for eget liv og give tro på positiv forandring. Støtte- og kontaktpersonordningen skal støtte borgere med meget dårlige livsvilkår til at få større livskvalitet samt en mere værdig og tilfredsstillende hverdag.

En støtte- og kontaktpersons arbejdsopgaver kan fx være:

- At lave opsøgende pædagogisk arbejde der har til hensigt at skabe kontakt til de mest udsatte hjemløse.
- At medvirke til at gøre borgernes varige afhængighed af de sociale og behandlingsmæssige systemer mindre konfliktfyldte og mere konstruktive.
- At have en positiv indflydelse på borgerens eventuelle misbrugssituation.
- At lave kontaktforsøg henblik på samtale om muligheder for at skabe ordnede forhold, f.eks. omkring bolig.
- At yde støtte og hjælp til personlig udvikling med udgangspunkt i borgerens aktuelle situation.
- At vise omsorg for at afbøde effekten af de belastende livsvilkår der følger af et liv med eventuel misbrug og/eller uden fast bopæl.
- At tilbyde hjælp til at kontakte offentlige myndigheder.
- At yde støtte og motivation til behandling af stof- og alkoholmisbrug.

5.4 Effektmåling

Indsatsen skal måles i forhold til borgerens udvikling. Myndighedens mulighed for at måle ydelsens effekt tager udgangspunkt i den dokumentation, som udfører fremsender til Visitation og Kvalitetssikring. Det fremsendte materiale skal fremstå i anonymiseret stand.